

### АДМИНИСТРАЦИЯ

**МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

### ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27.09.2024 № 640

с. Шуйское

Об утверждении муниципальной программы

**«**Совершенствование муниципального управления в Междуреченском муниципальном округе»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Междуреченского муниципального округа Вологодской области, утвержденным постановлением администрации Междуреченского муниципального округа от 30.05.2024 года № 343,

Администрация округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу **«**Совершенствование муниципального управления в Междуреченском муниципальном округе».

2. Контроль за выполнением муниципальной программы возложить на управляющего делами администрации округа Зайчикову Н.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года и подлежит размещению на сайте администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Временно исполняющий

полномочия главы округа С.Н.Киселёв

УТВЕРЖДЕНА

постановлением

администрации округа

от 27.09.2024 № 640

**Куратор программы:**

Управляющий делами администрации округа Зайчикова Н.В.

**Ответственный исполнитель:**

Управляющий делами администрации округа Зайчикова Н.В.

Управление по развитию территории

администрации Междуреченского

муниципального округа Пальникова Е.П.

Отдел организационно-контрольной

и кадровой работы администрации

Междуреченского муниципального округа Лихачёва И.А.

Юридического отдела администрации округа Карпухина Л.В.

Управление образования администрации

Междуреченского муниципального округа Разварина И.Н.

КУ ММО ЦОД УБС Орлова Т.Н.

МБУ ММО МФЦ Логинова Л.А.

АМУ «Редакция «Междуречье» Мухин Д.В.

**Ответственный за разработку**

**муниципальной программы:**

Отдел организационно-контрольной

и кадровой работы администрации

Междуреченского муниципального округа Лихачёва И.А.

2024 год

**Муниципальная программа**

**«Совершенствование муниципального управления**

**в Междуреченском муниципальном округе»**

**(далее – Программа)**

Раздел 1. Стратегические приоритеты муниципальной программы

1. Приоритеты и цели муниципальной программы

Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы определены исходя из:

Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

Стратегии социально-экономического развития Междуреченского муниципального района Вологодской области на период 2030 года, утвержденной решением Представительного Собрания Междуреченского муниципального района от 26.12.2018 № 62.

Мероприятия программы направлены на:

- регламентацию процесса предоставления муниципальных услуг;

- регламентация функций, исполняемых органами местного самоуправления округа;

- внедрение технологий предоставления муниципальных услуг с использованием межведомственного информационного взаимодействия и оказание муниципальных услуг в электронном виде;

- проведение мониторинга качества и доступности предоставления муниципальных услуг;

- организацию предоставления муниципальных услуг на базе многофункционального центра;

- совершенствование системы аттестации муниципальных служащих, включая введение новых форм проведения аттестации (в т.ч. тестирования), проведение аттестации руководителей муниципальных учреждений и предприятий;

- совершенствование системы подготовки и дополнительного профессионального образования;

- повышение открытости деятельности муниципальной службы;

- выполнение требований, предусмотренных федеральным, региональным законодательством о противодействии коррупции;

- проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов;

- обеспечение доступа населения к информации о деятельности органов местного самоуправления, в том числе через публикации в средствах массовой информации и путем ее размещения на странице официального сайта администрации Междуреченского муниципального округа в разделе «Противодействие коррупции»;

- проведение мероприятий по совершенствованию системы учета муниципального имущества и оценки эффективности его использования;

- принятие мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов муниципальных закупок;

- проведение антикоррупционной пропаганды, мониторинга уровня коррупции;

- создание оптимальных условий для результативного труда работников администрации округа;

- организация материально-технического обеспечения деятельности администрации округа, надлежащее содержание и развитие имущественного комплекса, предназначенного для функционирования органов муниципальной власти, обеспечение коммунальными услугами, услугами связи;

- организация автотранспортного обеспечения

- обеспечение выплат мер социальной поддержки в виде предоставления единовременной денежной выплаты участникам СВО и денежной компенсации на приобретение топлива их семьям.

Целью Программы является создание условий для динамичного социально-экономического развития Междуреченского муниципального округа за счет эффективного функционирования системы муниципального управления.

**Муниципальная программа**

«Совершенствование муниципального управления

в Междуреченском муниципальном округе»

1. **Основные положения**

|  |  |
| --- | --- |
| Куратор муниципальной программы | Зайчикова Надежда Валентиновна, управляющий делами администрации округа |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Управляющий делами администрации округа  Управление по развитию территорий  администрации Междуреченского  муниципального округа  Отдел организационно-контрольной  и кадровой работы администрации  Междуреченского муниципального округа  Управление образования администрации Междуреченского муниципального округа  КУ ММО ЦОД УБС  МБУ ММО МФЦ  АМУ «Редакция «Междуречье» |
| Срок реализации | Этап I: год начала 2025- год окончания 2027  Этап II: год начала 2028– год окончания 2030 |
| Цели муниципальной программы | Цель 1.1. Создание оптимальных условий труда для работников администрации округа;  Цель 2.1 Повышение эффективности муниципальной службы в администрации округа и обеспечение правового регулирования организации и функционирования муниципальной службы;  Цель 2.2 Создание условий для кадрового обеспечения муниципальных учреждений, закрепления кадров на местах;  Цель 3.1 Повышение доверия граждан к деятельности ОМС через совершенствование механизмов предупреждения угроз, связанных с коррупцией;  Цель 4.1 Повышение качества и обеспечение доступности муниципальных услуг;  Цель 5.1 Стабильное и эффективное функционирование ОМС и учреждений бюджетной сферы;  Цель 6.1 Повышение эффективности работы средств массовой информации. |
| Направления муниципальной программы | Направление 1 «Создание условий для обеспечения выполнения ОМС своих полномочий»  Направление 2 «Формирование и развитие кадрового потенциала в Междуреченском муниципальном округе»  Направление 3 «Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией»  Направление 4 «Снижение административных барьеров и повышение доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра»  Направление 5 «Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления и подведомственных учреждений»  Направление 6 «Развитие средств массовой информации в Междуреченском муниципальном округе» |
| Объемы финансового обеспечения | Объем финансирования мероприятий муниципальной программы – 334200,5 тыс. рублей, в том числе:  2025год - 72440,1 тыс. рублей;  2026год – 65440,1 тыс. рублей;  2027год – 65440,1 тыс. рублей;  2028год – 65440,1 тыс. рублей;  2029год - 65440,1 тыс. рублей;  из них:  за счет средств областного бюджета – 15575,5 тыс.  рублей, в том числе:  2025 год – 3115,1 тыс. рублей  2026 год – 3115,1 тыс. рублей;  2027 год – 3115,1 тыс. рублей;  2028 год – 3115,1 тыс. рублей;  2029 год - 3115,1 тыс. рублей; |
| Перечень направлений, соответствующих стратегическим целям социально- экономического развития Междуреченского муниципального округа | -Создание условий для обеспечения выполнения органами местного самоуправления своих полномочий;  - Формирование и развитие кадрового потенциала в Междуреченском муниципальном округе;  - Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией;  -Снижение административных барьеров и повышение доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра;  -Материально-техническое обеспечение деятельности ОМС и подведомственных учреждений;  -Развитие средств массовой информации в Междуреченском муниципальном округе. |

1. **Показатели муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | | Единица измерения (по [ОКЕ](consultantplus://offline/ref%3D889D6E4FB1FCADE77516306596813AB88F820B2AC46553AA0E61A80E81EA8A8D4A17A74DBAD8C5DF60E31C2438dEpBL)И) | | Базовое значение | Значения показателей | | | | | | | | | Ответственный за достижение показателя | | | Связь с показателями стратегических целей | |
| 2025 | 2026 | 2027 | | 2028 | | | 2029 | |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | | | 9 | | 10 | | | 11 | |
| Цель муниципальной программы № 1.1 «Создание оптимальных условий труда для работников администрации округа» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Оценка материально-технического обеспечения рабочих мест работниками органов местного самоуправления (анкетирование) | | балл  (1 - 5) | | 4,8 | 4,8 | 4,8 | 4.8 | | 4,8 | | | | 4,8 | Отдел организационно-контрольной  и кадровой работы администрации округа | | | - | |
| Цель муниципальной программы № 2.1 «Повышение эффективности муниципальной службы в администрации округа и обеспечение правового регулирования организации и функционирования муниципальной службы» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1 | Обеспеченность кадрами  администрации округа | | % | | 95 | 95 | 96 | 97 | 98 | | 100 | | | | Отдел организационно-контрольной  и кадровой работы администрации округа | | | - | |
| 2.1.2 | Текучесть кадров | | % | | 10 | 10 | 9 | 8 | 7 | | 5 | | | | отдел организационно-контрольной и кадровой работы администрации округа | | |  | |
| 2.1.3 | Доля муниципальных служащих, повысивших квалификацию | | % | | 80 | 90 | 100 | 100 | 100 | | 100 | | | | Отдел организационно-контрольной  и кадровой работы администраци округа | | | - | |
| Цель муниципальной программы № 2.2 «Создание условий для кадрового обеспечения муниципальных учреждений, закрепления кадров на местах» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2.1 | Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих и работающих в сельской местности | | % | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | | 100 | | | | Управляющий делами администрации округа | | | - |
| 2.2.2 | Обеспечение выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в ОМС | | % | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | | 100 | | | | Управляющий делами администрации округа | | |  |
| 2.2.3 | Обеспечение выплаты доплат к пенсии лицам, замещавшим должность главы | | % | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | | 100 | | | | Управляющий делами администрации округа | | | % |
| 2.2.4 | Обеспечение выплат мер социальной поддержки в виде предоставления единовременной денежной выплаты участникам СВО | | % | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | | 100 | | | | Управление по развитию территории администрации округа | | |  |
| 2.2.5 | Обеспечение выплаты денежной компенсации на приобретение топлива семьям граждан, принимающих участие в СВО | | % | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | | 100 | | | | Управление по развитию территории администрации округа | | |  |
| Цель муниципальной программы № 3.1 «Повышение доверия граждан к деятельности ОМС через совершенствование механизмов предупреждения угроз, связанных с коррупцией» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.1 | Доля проектов нормативных правовых актов, по которым проведена антикоррупционная экспертиза | | | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | | 100 | | | Отдел организационно-контрольной  и кадровой работы, юридический отдел администрации округа; управляющий делами администрации округа | | - | | |
| 3.1.2 | Доля проектов нормативных правовых актов, прошедших публичные обсуждения в соответствии с действующим законодательством | | | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | | 100 | | | Отдел организационно-контрольной  и кадровой работы, юридический отдел администрации округа; управляющий делами администрации округа | |  | | |
| 3.1.3 | Изготовление и размещение социальной рекламы антикоррупционной направленности, проведение мероприятия | | | Ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | 1 | | | Отдел организационно-контрольной  и кадровой работы администрации округа | |  | | |
| Цель муниципальной программы № 4.1 «Повышение качества и обеспечение доступности муниципальных услуг» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1.1 | Доля граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме | | % | | 80 | 85 | 85 | 90 | 95 | | | 95 | | | МБУ ММО МФЦ,  управляющий делами администрации округа | | - | | |
| 4.1.2 | Доля населения округа, имеющего доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре | | % | | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | | | 90 | | | МБУ ММО МФЦ,  управляющий делами администрации округа | |  | | |
| Цель муниципальной программы № 5.1 «Стабильное и эффективное функционирование ОМС и учреждений бюджетной сферы» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1.1 | Количество транспортных средств, отвечающих техническим требованиям, для транспортного обслуживания работников ОМС и подведомственных организаций | | ед. | | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | | | 3 | | | КУ ММО ЦОД УБС,  Управляющий делами администрации округа | | - | | |
| Количество отремонтированных помещений | | ед. | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | 2 | | | КУ ММО ЦОД УБС | |  | | |
| Цель муниципальной программы № 6.1 «Повышение эффективности работы средств массовой информации» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1.1 | Процент домохозяйств округа, оформивших подписку на газету «Междуречье» | % | | | 20 | 20 | 22 | 23 | 24 | | 24 | | | | АМУ «Редакция «Междуречье» | | - | | |
| 6.1.2 | Увеличение тиража газеты «Междуречье» | шт. | | | 500 | 500 | 515 | 525 | 530 | | 530 | | | | АМУ «Редакция «Междуречье» | | - | | |

1. **Перечень структурных элементов муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | | Связь с показателями |
| 1 | 2 | 3 | | 4 |
| 1 | Направление № 1 «Создание условий для обеспечения выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» | | | |
| 1.М. | Комплекс процессных мероприятий «Комплекс работ и услуг по обеспечению работников администрации округа необходимым оборудованием, оргтехникой и другими видами материально-технических средств в целях стабильного функционирования, исполнения ими полномочий и должностных обязанностей» Куратор – Зайчикова Надежда Валентиновна | | | |
|  | Ответственный за реализацию - Администрация Междуреченского муниципального округа | | Срок реализации (год начала 2025 -год окончания 2029) | |
| 1.М.1. | Задача 1 Обеспечение деятельности администрации округа, в том числе организация материально-технического и программного обеспечения | Повышение оценки материально-технического обеспечения рабочих мест работников администрации округа | | Оценка материально-технического обеспечения рабочих мест работников администрации округа |
| 2 | Направлением № 2 «Формирование и развитие кадрового потенциала в Междуреченском муниципальном округе»» | | | |
| 2.М. | Комплекс процессных мероприятий «Предоставление мер социальной поддержки гражданам» Куратор – Зайчикова Надежда Валентиновна | | | |
|  | Ответственный за реализацию - Администрации Междуреченского муниципального округа | | Срок реализации (год начала 2025 -год окончания 2029) | |
| 2.М.1. | Задача 1 Установление мер социальной поддержки в виде предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных силах РФ для участия в СВО | Выполнение задания по отбору граждан на военную службу по контракту для участия в СВО | | Обеспечение выплат мер социальной поддержки в виде предоставления единовременной денежной выплаты участникам СВО |
| 2.М.2. | Задача 2 Установление дополнительных мер социальной поддержки семьям граждан, принимающих участие в СВО, в виде денежной компенсации на приобретение топлива | Обеспечение дополнительными мерами социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в СВО, в виде денежной компенсации на приобретение топлива | | Обеспечение выплаты денежной компенсации на приобретение топлива семьям граждан, принимающих участие в СВО |
| 2.М.3 | Задача 3 Установление выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в ОМС | Назначение выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в ОМС | | Обеспечение выплатой пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в ОМС |
| 2.М.4 | Задача 4 Установление выплаты доплат к пенсии лицам, замещавшим должность главы | Назначение выплаты доплат к пенсии лицам, замещавшим должность главы | | Обеспечение выплаты доплат к пенсии лицам, замещавшим должность главы |
|  | Комплекс процессных мероприятий «Совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной деятельности муниципальных служащих администрации округа» Куратор – Зайчикова Надежда Валентиновна | | | |
|  | Ответственный за реализацию - Администрации Междуреченского муниципального округа | | Срок реализации (год начала 2025 -год окончания 2029) | |
| 2.М.5 | Задача 1 Повышение эффективности деятельности работников администрации округа и совершенствование правового регулирования в сфере муниципальной службы | 1.Увеличение доли муниципальных служащих, повысивших квалификацию;  2. Повышение обеспеченности кадрами администрации округа;  3. Уменьшение текучести кадров | | -Доля муниципальных служащих, повысивших квалификацию;  - Обеспеченность кадрами  администрации округа;  - Текучесть кадров |
| 2.М.6. | Задача 2 Обеспечение кадрами бюджетных учреждений социальной сферы округа | 1.Обеспечение отдельных категорий граждан, работающих в бюджетных учреждениях, расположенных в сельской местности, мерами социальной поддержки.  2. Внедрение системы социальных гарантий студентам образовательных учреждений, обучающихся по целевым направлениям. | | -Доля отдельных категорий граждан, работающих в бюджетных учреждениях, расположенных в сельской местности и получивших меры социальной поддержки, установленные НПА округа от общего количества граждан, имеющих право на их получение |
| 3 | Направление 3 «Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией» | | | |
| 3.М. | Комплекс процессных мероприятий «Повышение доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления через совершенствование механизмов предупреждения угроз, связанных с коррупцией» Куратор – Зайчикова Надежда Валентиновна | | | |
|  | Ответственный за реализацию - Администрации Междуреченского муниципального округа | Срок реализации (год начала 2025 -год окончания 2029) | | |
| 3.М.1. | Задача 1 Минимизация причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов | | Доля проектов нормативных правовых актов, по которым проведена антикоррупционная экспертиза |
| 3.М.2. | Задача 2 Вовлечение граждан в реализацию антикоррупционной политики | 1.Проведение публичных обсуждений проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством  2. Повышение уровня правового информирования граждан | | -Доля проектов нормативных правовых актов, прошедших публичные обсуждения в соответствии с действующим законодательством;  - Изготовление и размещение социальной рекламы антикоррупционной направленности |
| 4 | Направление 4 «Снижение административных барьеров и повышение доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра» | | | |
| 4.М. | Комплекс процессных мероприятий «Совершенствование предоставления государственных и муниципальных услуг»  Куратор – Зайчикова Надежда Валентиновна | | | |
|  | Ответственный за реализацию - Администрации Междуреченского муниципального округа | Срок реализации (год начала 2025 -год окончания 2029) | | |
| 4.М.1. | Задача 1 Совершенствование оценки качества и доступности государственных и муниципальных услуг, внедрение альтернативных способов обращения заявителей за получением муниципальных услуг | 1. Увеличение доли граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме.  2. Увеличение доли населения округа, имеющего доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, том числе в многофункциональном центре | | - Доля граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме  - Доля населения округа, имеющего доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, том числе в многофункциональном центре |
| 5 | Направление 5 «Материально-техническое обеспечение деятельности органом местного  самоуправления и подведомственных учреждений» | | | |
| 5.1. | Муниципальный проект «Капитальный и текущий ремонт помещений, предназначенных для обеспечения  деятельности органов местного самоуправления округа и подведомственных учреждений» Куратор – Зайчикова Надежда Валентиновна | | | |
|  | Ответственный за реализацию – Администрации Междуреченского муниципального округа | Срок реализации (год начала 2025 -год окончания 2029) | | |
| 5.1.1. | Задача 1 Организация комплекса мероприятий по использованию и содержанию имущества, предназначенного для обеспечения деятельности органов местного самоуправления | Содержание административных зданий и помещений в состоянии, соответствующем установленным законодательством требованиям, в том числе проведение капитального и текущего ремонтов | | Количество отремонтированных помещений |
| 5.М. | Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение выполнения функций по обслуживанию органов местного самоуправления и подведомственных организаций» Куратор – Зайчикова Надежда Валентиновна | | | |
|  | Ответственный за реализацию - Администрации Междуреченского муниципального округа | Срок реализации (год начала 2025 -год окончания 2029) | | |
| 5.М.1. | Задача 1 Организация транспортного обеспечения деятельности органов местного самоуправления | Организация своевременного и качественного транспортного обслуживания органов местного самоуправления и подведомственных организаций | | Количество транспортных средств, отвечающих техническим требованиям, для транспортного обслуживания работников ОМС и подведомственных организаций |
| 6 | Направление 6 «Развитие средств массовой информации в Междуреченском муниципальном округе» | | | |
| 6.М. | Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для развития печатного средства массовой информации Междуреченского муниципального округа – газеты «Междуречье» Куратор – Зайчикова Надежда Валентиновна | | | |
|  | Ответственный за реализацию - Администрации Междуреченского муниципального округа | Срок реализации (год начала 2025 -год окончания 2029) | | |
| 6.М.1 | Задача 1 Обеспечение жителей Междуреченского муниципального округа достоверной социально значимой информацией | Повышение уровня доверия жителей округа к органам власти | | Увеличение домохозяйств округа, оформивших подписку на газету «Междуречье» |
| 6.М.2 | Задача 2 Обеспечение устойчивого экономического развития  прессы округа | Развитие СМИ в соответствии с текущими социально-экономическими приоритетами Междуреченского муниципального округа | | Увеличение тиража газеты «Междуречье» |

**4. Параметры финансового обеспечения реализации муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, структурного  элемента / источник финансового обеспечения |  | | | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | Всего | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления в Междуреченском муниципальном округе» (всего), в том числе: | 72440,1 | 65440,1 | 65440,1 | 65440,1 | 65440,1 | 334200,5 | |
| Бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 72440,1 | 65440,1 | 65440,1 | 65440,1 | 65440,1 | 334200,5 | |
| -федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| -областной бюджет | 3115,1 | 3115,1 | 3115,1 | 3115,1 | 3115,1 | 15575,5 | |
| -местный бюджет | 69325,0 | 62325,0 | 62325,0 | 62325,0 | 62325,0 | 31862,5 | |
| внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| ***Структурный элемент***  «Комплекс работ и услуг по обеспечению работников администрации округа необходимым оборудованием, оргтехникой и другими видами материально-технических средств в целях стабильного функционирования, исполнения ими полномочий и должностных обязанностей» (всего), в том числе: | 1657,1 | 1657,1 | 1657,1 | 1657,1 | 1657,1 | 8285,5 | |
| Бюджетные ассигнования, всего,  в т.ч.: | 1657,1 | 1657,1 | 1657,1 | 1657,1 | 1657,1 | 8285,5 | |
| -областной бюджет | 321,9 | 321,9 | 321,9 | 321,9 | 321,9 | 1609,5 | |
| -федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| -местный бюджет | 1335,2 | 1335,2 | 1335,2 | 1335,2 | 1335,2 | 6676,0 | |
| внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| ***Структурный элемент*** «Предоставление мер социальной поддержки гражданам» (всего), в том числе: | 10718,3 | 3718,3 | 3718,3 | 3718,3 | 3718,3 | 25591,5 | |
| Бюджетные ассигнования, всего,  в т.ч.: | 10718,3 | 3718,3 | 3718,3 | 3718,3 | 3718,3 | 25591,5 | |
| -областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| -федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| -местный бюджет | 10718,3 | 3718,3 | 3718,3 | 3718,3 | 3718,3 | 25591,5 | |
| внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| ***Структурный элемент*** «Совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной деятельности муниципальных служащих администрации округа» (всего), в том числе: | 34204,4 | 34204,4 | 34204,4 | 34204,4 | 34204,4 | 171022,0 | |
| Бюджетные ассигнования, всего,  в т.ч.: | 34204,4 | 34204,4 | 34204,4 | 34204,4 | 34204,4 | 171022,0 | |
| -областной бюджет | 1284,4 | 1284,4 | 1284,4 | 1284,4 | 1284,4 | 6422,0 | |
| -федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| -местный бюджет | 32920,0 | 32920,0 | 32920,0 | 32920,0 | 32920,0 | 164600,0 | |
| внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| ***Структурный элемент*** «Повышение доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления через совершенствование механизмов предупреждения угроз, связанных с коррупцией» (всего), в том числе: | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 5,0 | |
| Бюджетные ассигнования, всего,  в т.ч.: | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 5,0 | |
| -областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| -федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| -местный бюджет | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 5,0 | |
| внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| ***Структурный элемент*** «Совершенствование предоставления государственных и муниципальных услуг»  (всего), в том числе: | 2208,9 | 2208,9 | 2208,9 | 2208,9 | 2208,9 | 11044,5 | |
| Бюджетные ассигнования, всего,  в т.ч.: | 2208,9 | 2208,9 | 2208,9 | 2208,9 | 2208,9 | 11044,5 | |
| -областной бюджет | 1508,8 | 1508,8 | 1508,8 | 1508,8 | 1508,8 | 7544,0 | |
| -федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| -местный бюджет | 700,1 | 700,1 | 700,1 | 700,1 | 700,1 | 3500,5 | |
| внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| ***Структурный элемент*** «Капитальный и текущий ремонт помещений, предназначенных для обеспечения деятельности органов местного самоуправления округа»  (всего), в том числе: | 1000,0 | 1000,0 | 1000,0 | 1000,0 | 1000,0 | 5000,00 | |
| Бюджетные ассигнования, всего,  в т.ч.: | 1000,0 | 1000,0 | 1000,0 | 1000,0 | 1000,0 | 5000,00 | |
| -областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| -федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| -местный бюджет | 1000,0 | 1000,0 | 1000,0 | 1000,0 | 1000,0 | 5000,00 | |
| внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| ***Структурный элемент*** «Обеспечение выполнения функций по обслуживанию органов местного самоуправления и подведомственных организаций» (всего), в том числе: | 21800,0 | 21800,0 | 21800,0 | 21800,0 | 21800,0 | 109000,0 | |
| Бюджетные ассигнования, всего,  в т.ч.: | 21800,0 | 21800,0 | 21800,0 | 21800,0 | 21800,0 | 109000,0 | |
| -областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| -федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| -местный бюджет | 21800,0 | 21800,0 | 21800,0 | 21800,0 | 21800,0 | 109000,0 | |
| внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| ***Структурный элемент***  «Создание условий для развития печатного средства массовой информации Междуреченского муниципального округа – газеты «Междуречье» | 850,4 | 850,4 | 850,4 | 850,4 | 850,4 | 4252,0 | |
| Бюджетные ассигнования, всего,  в т.ч.: | 850,4 | 850,4 | 850,4 | 850,4 | 850,4 | 4252,0 | |
| -областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| -федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| -местный бюджет | 850,4 | 850,4 | 850,4 | 850,4 | 850,4 | 4252,0 | |
| внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

**ПАСПОРТ**

**Комплекса процессных мероприятий**

**«Создание условий для обеспечения выполнения своих полномочий»**

**1.Общие положения**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственное структурное подразделение администрации Междуреченского муниципального округа | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы |
| Связь с муниципальной программой | Муниципальная программа  «Совершенствование муниципального управления в Междуреченском муниципальном округе » |

**2.Показатели комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения  (по [ОКЕ](consultantplus://offline/ref%3D889D6E4FB1FCADE77516306596813AB88F820B2AC46553AA0E61A80E81EA8A8D4A17A74DBAD8C5DF60E31C2438dEpBL)И) | Базовое значение | Значение показателей по годам | | | | | Ответственный за  достижение показателя |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Оценка материально-технического обеспечения рабочих мест работников ОМС | балл | 4,8 | 4,8 | 4,8 | 4,8 | 4,9 | 4,9 | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы |

**3.Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Наименование мероприятия (результата) | Характерис тика | Единица измерения  (по [ОКЕ](consultantplus://offline/ref%3D889D6E4FB1FCADE77516306596813AB88F820B2AC46553AA0E61A80E81EA8A8D4A17A74DBAD8C5DF60E31C2438dEpBL)И) | | Базовое значение  2023 год | Значения мероприятия (результата) по годам | | | | | | Ответственный за достижение  показателя |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | | 2029 |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | 10 | 11 |
| «Обеспечение деятельности администрации округа, в том числе организация материально-технического и программного обеспечения» | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Комплекс работ и услуг по обеспечению работников администрации округа необходимым оборудованием, оргтехникой и другими видами материально-технических средств в целях стабильного функционирования, исполнения ими полномочий и должностных обязанностей | | 1. Обеспечение компьютерной и иной оргтехникой;  2. Обеспечение мебелью и канцелярскими товарами;  3. Обеспечение услугами связи;  4. Приобретение и сопровождение программных продуктов. | | % | 100 | 100 | 100 | 100 | | 100 | 100 | Управляющий делами администрации округа |

**4.Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения | Значения мероприятия (результата) по годам | | | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Комплекс процессных мероприятий «Комплекс работ и услуг по обеспечению работников администрации округа необходимым оборудованием, оргтехникой и другими видами материально-технических средств в целях стабильного функционирования, исполнения ими полномочий и должностных обязанностей» (всего),в том числе: | 1657,1 | 1657,1 | 1657,1 | 1657,1 | 1657,1 | 8285,5 |
| Бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 1657,1 | 1657,1 | 1657,1 | 1657,1 | 1657,1 | 8285,5 |
| -федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -местный бюджет | 1657,1 | 1657,1 | 1657,1 | 1657,1 | 1657,1 | 8285,5 |

**5.План реализации комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения или подведомственного учреждения администрации Междуреченского муниципального округа | Вид подтверждающего  документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Мероприятие (результат) «Комплекс работ и услуг по обеспечению работников администрации округа необходимым оборудованием, оргтехникой и другими видами материально-технических средств в целях стабильного функционирования, исполнения ими полномочий и должностных обязанностей» |  |  |  |
| Контрольная точка 1.1  Осуществление текущей деятельности | Ежегодно, до 25 декабря | Отдел организационно-контрольной  и кадровой работы администрации округа | Договор на оказание работ (услуг) |

**ПАСПОРТ**

**Комплекса процессных мероприятий «Предоставление мер социальной поддержки гражданам»**

**1. Основные положения**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственное структурное подразделение администрации Междуреченского муниципального округа | Управляющий делами администрации округа, управление по развитию территорий администрации округа, управление образования администрации округа |
| Связь с муниципальной программой | Муниципальная программа  «Совершенствование муниципального управления в Междуреченском муниципальном округе » |

**2.Показатели комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения  (по [ОКЕ](consultantplus://offline/ref%3D889D6E4FB1FCADE77516306596813AB88F820B2AC46553AA0E61A80E81EA8A8D4A17A74DBAD8C5DF60E31C2438dEpBL)И) | Базовое значение | Значение показателей по годам | | | | | Ответственный за  достижение показателя |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Обеспечение выплат мер социальной поддержки в виде предоставления единовременной денежной выплаты участникам СВО | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Управление по развитию территорий администрации округа |
| 2. | Обеспечение выплаты денежной компенсации на приобретение топлива семьям граждан, принимающих участие в СВО | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Управление по развитию территорий администрации округа |
| 3. | Обеспечение выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в ОМС | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Управляющий делами администрации округа |
| 4. | Обеспечение выплаты доплат к пенсии лицам, замещавшим должность главы | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Управляющий делами администрации округа |

**3.Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Наименование мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения  (по [ОКЕ](consultantplus://offline/ref%3D889D6E4FB1FCADE77516306596813AB88F820B2AC46553AA0E61A80E81EA8A8D4A17A74DBAD8C5DF60E31C2438dEpBL)И) | | Базовое значение  2023 год | Значения мероприятия (результата) по годам | | | | | | | | | Ответственный за достижение  показателя |
| 2025 | | 2026 | | 2027 | | 2028 | 2029 | |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | 10 | | 11 |
| Наименование задачи комплекса процессных мероприятий «Установление мер социальной поддержки в виде предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных силах РФ для участия в СВО» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Выполнение задания по отбору граждан на военную службу по контракту для участия в СВО | | Заключение контракта с участником СВО | | % | 100 | 100 | 100 | | 100 | | 100 | | | 100 | Управление территорий администрации округа |
| Наименование задачи комплекса процессных мероприятий «Установление дополнительных мер социальной поддержки семьям граждан,  принимающих участие в СВО, в виде денежной компенсации на приобретение топлива» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Обеспечение дополнительными мерами социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в СВО, в виде денежной компенсации на приобретение топлива | | Прием заявлений на выплату физическим лицам | | % | 100 | 100 | 100 | | 100 | | 100 | | | 100 | Управление территорий администрации округа |
| Наименование задачи комплекса процессных мероприятий «Установление выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в ОМС» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Назначение выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в ОМС | | Обеспечение выплатой пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в ОМС | | % | 100 | 100 | 100 | | 100 | | 100 | | | 100 | Управляющий делами администрации округа |
|  | Наименование задачи комплекса процессных мероприятий «Установление выплаты доплат к пенсии лицам, замещавшим должность главы» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Назначение выплаты доплат к пенсии лицам, замещавшим должность главы | | Обеспечение выплаты доплат к пенсии лицам, замещавшим должность главы | | % | 100 | 100 | 100 | | 100 | | 100 | | | 100 | Управляющий делами администрации округа |

**4.Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения | Значения мероприятия (результата) по годам | | | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Комплекс процессных мероприятий «Предоставление мер социальной поддержки гражданам»  (всего), в том числе: | 10718,3 | 3718,3 | 3718,3 | 3718,3 | 3718,3 | 25591,5 |
| Бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 10718,3 | 3718,3 | 3718,3 | 3718,3 | 3718,3 | 25591,5 |
| -федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| Выполнение задания по отбору граждан на военную службу по контракту для участия в СВО  (всего), в том числе: | 7000,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7000,0 |
| Бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 7000,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7000,0 |
| -федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -местный бюджет | 7000,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7000,0 |
| Обеспечение дополнительными мерами социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в СВО, в виде денежной компенсации на приобретение топлива (всего),в том числе: | 470,0 | 470,0 | 470,0 | 470,0 | 470,0 | 2350,0 |
| Бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 470,0 | 470,0 | 470,0 | 470,0 | 470,0 | 2350,0 |
| -федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -местный бюджет | 470,0 | 470,0 | 470,0 | 470,0 | 470,0 | 2350,0 |
| Назначение выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в ОМС (всего),в том числе: | 2648,3 | 2648,3 | 2648,3 | 2648,3 | 2648,3 | 13241,5 |
| Бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 2648,3 | 2648,3 | 2648,3 | 2648,3 | 2648,3 | 13241,5 |
| -федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -местный бюджет | 2648,3 | 2648,3 | 2648,3 | 2648,3 | 2648,3 | 13241,5 |
| Назначение выплаты доплат к пенсии лицам, замещавшим должность главы (всего),в том числе: | 600,0 | 600,0 | 600,0 | 600,0 | 600,0 | 3000,0 |
| Бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 600,0 | 600,0 | 600,0 | 600,0 | 600,0 | 3000,0 |
| -федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -местный бюджет | 600,0 | 600,0 | 600,0 | 600,0 | 600,0 | 3000,0 |

**5.План реализации комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения или подведомственного учреждения администрации Междуреченского муниципального округа | Вид подтверждающего документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Мероприятие (результат)  «Выполнение задания по отбору граждан на военную службу по контракту для участия в СВО» № 1 |  |  |  |
| Контрольная точка 1.1  Выплата физическим лицам | В течении всего срока реализации программы | Управление по развитию территорий администрации округа | Заявление на выплату, контракт |
| Мероприятие (результат) «Обеспечение дополнительными мерами социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в СВО, в виде денежной компенсации на приобретение топлива» № 2 |  |  |  |
| Контрольная точка 2.1  Выплата физическим лицам | В течении всего срока реализации программы | Управление по развитию территорий администрации округа | Заявление на выплату |
| Мероприятие (результат)  «Назначение выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в ОМС» № 3 |  |  |  |
| Контрольная точка 3.1  Выплата физическим лицам | В течении всего периода реализации программы | Управляющий делами администрации округа | Реестр начислений |
| Мероприятие (результат)  «Назначение выплаты доплат к пенсии лицам, замещавшим должность главы» № 4 |  |  |  |
| Контрольная точка 4.1  Выплата физическим лицам | В течении всего периода реализации программы | Управляющий делами администрации округа | Реестр начислений |

**ПАСПОРТ**

**Комплекса процессных мероприятий**

**«Совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной деятельности муниципальных служащих администрации округа»**

**1.Общие положения**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственное структурное подразделение администрации Междуреченского муниципального округа | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы |
| Связь с муниципальной программой | Муниципальная программа  «Совершенствование муниципального управления в Междуреченском муниципальном округе» |

**2.Показатели комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения  (по [ОКЕ](consultantplus://offline/ref%3D889D6E4FB1FCADE77516306596813AB88F820B2AC46553AA0E61A80E81EA8A8D4A17A74DBAD8C5DF60E31C2438dEpBL)И) | Базовое значение  2023 | Значение показателей по годам | | | | | Ответственный за  достижение показателя |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Обеспеченность кадрами  администрации округа | % | 95 | 95 | 100 | 100 | 100 | 100 | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы |
| 2. | Текучесть кадров | % | 10 | 10 | 9 | 8 | 7 | 5 | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы |
| 3. | Доля муниципальных служащих, повысивших квалификацию | % | 80 | 90 | 100 | 100 | 100 | 100 | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы |

**3.Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Наименование мероприятия (результата) | | Характерис тика | Единица измерения  (по [ОКЕ](consultantplus://offline/ref%3D889D6E4FB1FCADE77516306596813AB88F820B2AC46553AA0E61A80E81EA8A8D4A17A74DBAD8C5DF60E31C2438dEpBL)И) | | Базовое значение  2023 | | | Значения мероприятия (результата) по годам | | | | | | Ответственный за достижение  показателя |
| 2025 | | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| 1 | | 2 | | 3 | 4 | | 5 | | | 6 | | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Наименование задачи комплекса процессных мероприятий « Повышение эффективности деятельности работников администрации округа и совершенствование правового регулирования в сфере муниципальной службы» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Увеличение доли муниципальных служащих, повысивших квалификацию | | | Проведение аттестации | % | | 80 | | | 90 | | 100 | 100 | 100 | 100 | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы |
| Наименование задачи комплекса процессных мероприятий «Обеспечение кадрами бюджетных учреждений социальной сферы округа» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Повышение обеспеченности кадрами администрации округа | | социальные гарантии студентам образовательных учреждений, обучающихся по целевым направлениям;  обеспечение отдельных категорий граждан, работающих в бюджетных учреждениях, расположенных в сельской местности, мерами социальной поддержки. | | | % | | 95 | 95 | | 100 | | 100 | 100 | 100 | Управление образования администрации округа, управляющий делами администрации округа |
| 3. | Уменьшение текучести кадров | | создание условий для кадрового обеспечения муниципальных учреждений, закрепления кадров на местах | | | % | | 10 | 10 | | 9 | | 8 | 7 | 5 | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы |

1. **Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения по годам реализации, рублей | | | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| «Совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной деятельности муниципальных служащих администрации округа» (всего), в том числе: | 34204,4 | 34204,4 | 34204,4 | 34204,4 | 34204,4 | 171022,0 |
| Бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 34204,4 | 34204,4 | 34204,4 | 34204,4 | 34204,4 | 171022,0 |
| -федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| -областной бюджет | 1284,4 | 1284,4 | 1284,4 | 1284,4 | 1284,4 | 6422,0 |
| -местный бюджет | 32920,0 | 32920,0 | 32920,0 | 32920,0 | 32920,0 | 164600,0 |
| «Повышение эффективности деятельности работников администрации округа и совершенствование правового регулирования в сфере муниципальной службы» всего, в том числе: | 32565,2 | 32565,2 | 32565,2 | 32565,2 | 32565,2 | 162826,0 |
| Бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 32565,2 | 32565,2 | 32565,2 | 32565,2 | 32565,2 | 162826,0 |
| -федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -областной бюджет | 1284,4 | 1284,4 | 1284,4 | 1284,4 | 1284,4 | 6422,0 |
| -местный бюджет | 31280,8 | 31280,8 | 31280,8 | 31280,8 | 31280,8 | 156404,0 |
| «Обеспечение кадрами бюджетных учреждений социальной сферы округа» всего, в том числе: | 1639,2 | 1639,2 | 1639,2 | 1639,2 | 1639,2 | 8196,0 |
| Бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 1639,2 | 1639,2 | 1639,2 | 1639,2 | 1639,2 | 8196,0 |
| -федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -местный бюджет | 1639,2 | 1639,2 | 1639,2 | 1639,2 | 1639,2 | 8196,0 |

**5.План реализации комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения или подведомственного учреждения администрации Междуреченского муниципального округа | Вид подтверждающ его документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Мероприятие (результат) «Совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной деятельности муниципальных служащих администрации округа» №1 |  |  |  |
| Контрольная точка 1.1  Осуществление текущей деятельности | В течении всего срока реализации программы | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | Отчет |
| Мероприятие (результат) «Обеспечение кадрами бюджетных учреждений социальной сферы округа» № 2 |  |  |  |
| Контрольная точка 2.1  Заключение договора на целевое обучение | В течении всего периода реализации программы | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы, управление образования администрации округа | Договор |
| Контрольная точка 2.2  Выплата физическим лицам | В течении всего периода реализации программы | Управляющий делами администрации округа | Реестр начислений |

**ПАСПОРТ**

**Комплекса процессных мероприятий**

**«Совершенствование предоставления государственных и муниципальных услуг»**

**1.Общие положения**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственное структурное подразделение администрации Междуреченского муниципального округа | МБУ ММО МФЦ |
| Связь с муниципальной программой | Муниципальная программа  «Совершенствование муниципального управления  в Междуреченском муниципальном округе» |

**2.Показатели комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения  (по [ОКЕ](consultantplus://offline/ref%3D889D6E4FB1FCADE77516306596813AB88F820B2AC46553AA0E61A80E81EA8A8D4A17A74DBAD8C5DF60E31C2438dEpBL)И) | Базовое значение  2023 | Значение показателей по годам | | | | | Ответствен ный за  достижение показателя |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Доля граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме | % | 80 | 85 | 85 | 90 | 95 | 95 | МБУ ММО МФЦ |
| 2. | Доля населения округа, имеющего доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре | % | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | МБУ ММО МФЦ |

**3.Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Наименование мероприятия (результата) | Характеристика | | Единица измерения  (по [ОКЕ](consultantplus://offline/ref%3D889D6E4FB1FCADE77516306596813AB88F820B2AC46553AA0E61A80E81EA8A8D4A17A74DBAD8C5DF60E31C2438dEpBL)И) | Базовое значение  2023 | Значения мероприятия (результата) по годам | | | | | Ответственный за достижение |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | показателя |
| 1 | | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Наименование задачи комплекса процессных мероприятий «Совершенствование оценки качества и доступности государственных и муниципальных услуг, внедрение альтернативных способов обращения заявителей за получением муниципальных услуг» | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Мероприятие (результат) № 1  Получение муниципальных услуг в электронном формате (увеличить число граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме) | | | Осуществление текущей деятельности | % | 80 | 85 | 85 | 90 | 95 | 95 | МБУ ММО МФЦ |
| 2. | Мероприятие (результат) № 2  Повышение качества и обеспечение доступности государственных и муниципальных услуг (увеличение доли населения округа, имеющего доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре) | | | Осуществление текущей деятельности | % | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | МБУ ММО МФЦ |

1. **Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения по годам реализации, рублей | | | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **«**Совершенствование предоставления государственных и муниципальных услуг» (всего), в том числе: | 2208,9 | 2208,9 | 2208,9 | 2208,9 | 2208,9 | 11044,5 |
| Бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 2208,9 | 2208,9 | 2208,9 | 2208,9 | 2208,9 | 11044,5 |
| -федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -областной бюджет | 1508,8 | 1508,8 | 1508,8 | 1508,8 | 1508,8 | 7544,0 |
| -местный бюджет | 700,1 | 700,1 | 700,1 | 700,1 | 700,1 | 3500,5 |
| «Совершенствование оценки качества и доступности государственных и муниципальных услуг, внедрение альтернативных способов обращения заявителей за получением муниципальных услуг» всего, в том числе: | 2208,9 | 2208,9 | 2208,9 | 2208,9 | 2208,9 | 11044,5 |
| Бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 2208,9 | 2208,9 | 2208,9 | 2208,9 | 2208,9 | 11044,5 |
| -федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -областной бюджет | 1508,8 | 1508,8 | 1508,8 | 1508,8 | 1508,8 | 7544,0 |
| -местный бюджет | 700,1 | 700,1 | 700,1 | 700,1 | 700,1 | 3500,5 |

5.План реализации комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения или подведомственного учреждения администрации Междуреченского муниципального округа | Вид подтверждающего документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Мероприятие (результат) «Совершенствование оценки качества и доступности государственных и муниципальных услуг, внедрение альтернативных способов обращения заявителей за получением муниципальных услуг» |  |  |  |
| Контрольная точка 1.1  Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) утверждено | До 30 декабря, ежегодно | Учредитель- администрация Междуреченского муниципального округа,  МБУ ММО МФЦ | Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) |
| Контрольная точка 1.2  Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на выполнение муниципального задания  на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) заключено | После размещения на официальном сайте bas.gov.ru муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | Учредитель- администрация Междуреченского муниципального округа,  МБУ ММО МФЦ | Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на выполнение муниципального задания  на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) |
| Контрольная точка 1.3  Предоставлен отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | До 01 февраля, ежегодно | МБУ ММО МФЦ | Отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) |

**ПАСПОРТ ПРОЕКТА**

**«Капитальный и текущий ремонт помещений, предназначенных для обеспечения деятельности органов местного самоуправления округа»**

**1.Основные положения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование проекта | «Капитальный и текущий ремонт помещений, предназначенных для обеспечения деятельности органов местного самоуправления округа» | | | | |
| Краткое наименование проекта | Капитальный и текущий ремонт | | Срок реализации проекта | 2025 год | 2029  год |
| Куратор проекта | Зайчикова Надежда Валентиновна | | Управляющий делами администрации округа | | |
| Связь с муниципальными программами | 1. | Муниципальная программа | «Совершенствование муниципального управления в Междуреченском муниципальном округе» | | |

**2.Цель и показатели проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Организация комплекса мероприятий по использованию и содержанию имущества, предназначенного для обеспечения деятельности органов местного самоуправления | | | | | | | | | | |
| №  п/п | Наименование показателя | Единица измерения (по [ОКЕ](consultantplus://offline/ref%3D58DF707D739F2646BA3531DD7A87F820273D762C3291BA4909B8B36C0BCBFF9F3B85537ABA2E66CE3D3E035EAERFJAF)И) | Базовое значение | | Период, год | | | | | Признак ключевого параметра (да/нет) |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| значе ние | дата |
| 1. | Количество отремонтированных помещений | Ед. | 1 | 2023 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | да |

**3.Задачи и результаты проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование задачи, результата | Единица измерения (по [ОКЕ](consultantplus://offline/ref%3D58DF707D739F2646BA3531DD7A87F820273D762C3291BA4909B8B36C0BCBFF9F3B85537ABA2E66CE3D3E035EAERFJAF)И) | Период год | | | | | | | Харак теристика результата | Тип резуль тата | Признак ключевого параметра (да/нет) |
| 2025 | 2026 | | 2027 | 2028 | | 2029 |
| 1. | «Организация комплекса мероприятий по использованию и содержанию имущества, предназначенного для обеспечения деятельности органов местного самоуправления» | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Содержание административных зданий и помещений в состоянии, соответствующем установленным законодательством требованиям, в том числе проведение капитального и текущего ремонтов | Ед. | 2 | | 2 | 3 | 3 | 3 | | Ремонт помещений | Приобретение товаров, работ, услуг | да |

**4.Финансовое обеспечение реализации проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование результата и источники финансирования | Объем финансового обеспечения по годам реализации, рублей | | | | | | | Всего, рублей |
| 2025 | 2026 | | 2027 | | 2028 | 2029 |
| 1. | «Организация комплекса мероприятий по использованию и содержанию имущества, предназначенного для обеспечения деятельности органов местного самоуправления» | | | | | | | | |
| 1.1. | Содержание административных зданий и помещений в состоянии, соответствующем установленным законодательством требованиям, в том числе проведение капитального и текущего ремонтов, всего | 1000,0 | | 1000,0 | | 1000,0 | 1000,0 | 1000,0 | 5000,0 |
| 1.1.1. | средства федерального бюджета | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.2 | средства областного бюджета | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.3. | средства местного бюджета | 1000,0 | | 1000,0 | | 1000,0 | 1000,0 | 1000,0 | 5000,0 |
| 1.1.4. | внебюджетные источники | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Итого по проекту: | 1000,0 | 1000,0 | 1000,0 | 1000,0 | 1000,0 | 5000,0 |
| В том числе:  средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства областного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства местного бюджета | 1000,0 | 1000,0 | 1000,0 | 1000,0 | 1000,0 | 5000,0 |
| внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**5.Перечень методик расчета показателей проекта**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование основного, дополнительного показателя | Единица измерения (по [ОКЕ](consultantplus://offline/ref%3D58DF707D739F2646BA3531DD7A87F820273D762C3291BA4909B8B36C0BCBFF9F3B85537ABA2E66CE3D3E035EAERFJAF)И) | Методика расчета показателя | Источник получения информации |
| 1. | Количество отремонтированных помещений | Ед. | Значение определяется на основании акта выполненных работ | Акт выполненных работ |

**6.Дополнительная информация**

(пояснения и комментарии в виде ссылок и сносок к отдельным положениям паспорта проекта, приводимые в целях их уточнения)

**ПЛАН**

**мероприятий по реализации проекта**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование результата, контрольной точки, мероприятия | Срок реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характерист ика результата |
| начало | оконча ние |
| 1. | Результат «Содержание административных зданий и помещений в состоянии, соответствующем установленным законодательством требованиям, в том числе проведение капитального и текущего ремонтов» |  |  |  |  |
| 1.1. | Контрольная точка 1.1. Осуществление закупок товаров, работ, услуг | 01.01.  2025 | 31.12.  2029 | КУ ММО ЦОД УБС | Акт выполненных работ |

**ПАСПОРТ**

**Комплекса процессных мероприятий**

**«Обеспечение выполнения функций по обслуживанию органов местного самоуправления и подведомственных организаций»**

**1.Общие положения**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственное структурное подразделение администрации Междуреченского муниципального округа | КУ ММО ЦОД УБС |
| Связь с муниципальной программой | Муниципальная программа  «Совершенствование муниципального управления в Междуреченском муниципальном округе» |

**2.Показатели комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения  (по [ОКЕ](consultantplus://offline/ref%3D889D6E4FB1FCADE77516306596813AB88F820B2AC46553AA0E61A80E81EA8A8D4A17A74DBAD8C5DF60E31C2438dEpBL)И) | Базовое значение | Значение показателей по годам | | | | | Ответствен ный за  достижение показателя |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Количество транспортных средств, отвечающих техническим требованиям, для транспортного обслуживания работников органов местного самоуправления и подведомственных учреждений. | Ед. | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | КУ ММО ЦОД УБС |

**3.Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Наименование мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения  (по [ОКЕ](consultantplus://offline/ref%3D889D6E4FB1FCADE77516306596813AB88F820B2AC46553AA0E61A80E81EA8A8D4A17A74DBAD8C5DF60E31C2438dEpBL)И) | Базовое значение  2023 год | Значения мероприятия (результата) по годам | | | | | Ответственный за достижение  показателя |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| «Организация транспортного обеспечения деятельности органов местного самоуправления» | | | | | | | | | | | |
| 1. | Обеспечение транспортными средствами | | Транспортные средства, отвечающих техническим требованиям, для транспортного обслуживания работников органов местного самоуправления и подведомственных учреждений | Ед. | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | КУ ММО ЦОД УБС |

**4.Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения по годам реализации, рублей | | | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение выполнения функций по обслуживанию органов местного самоуправления и подведомственных организаций» (обеспечение транспортными средствами) (всего),в том числе: | 21800,0 | 21800,0 | 21800,0 | 21800,0 | 21800,0 | 109000,0 |
| Бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 21800,0 | 21800,0 | 21800,0 | 21800,0 | 21800,0 | 109000,0 |
| -федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -местный бюджет | 21800,0 | 21800,0 | 21800,0 | 21800,0 | 21800,0 | 109000,0 |

**5.План реализации комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения или подведомственного учреждения администрации Междуреченского муниципального округа | Вид подтверждающего документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Мероприятие (результат) «Организация транспортного обеспечения деятельности органов местного самоуправления» |  |  |  |
| Контрольная точка 1.1  Осуществление закупок товаров, работ, услуг | В течение всего года | КУ ММО ЦОД УБС | Договор на оказание работ (услуг) |

**ПАСПОРТ**

**Комплекса процессных мероприятий**

**«Создание условий для развития печатного средства массовой информации Междуреченского муниципального округа – газеты «Междуречье»**

**1.Общие положения**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственное структурное подразделение администрации Междуреченского муниципального округа | АМУ «Редакция «Междуречье» |
| Связь с муниципальной программой | Муниципальная программа  «Совершенствование муниципального управления в Междуреченском муниципальном округе» |

**2.Показатели комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения  (по [ОКЕ](consultantplus://offline/ref%3D889D6E4FB1FCADE77516306596813AB88F820B2AC46553AA0E61A80E81EA8A8D4A17A74DBAD8C5DF60E31C2438dEpBL)И) | Базовое значение | Значение показателей по годам | | | | | Ответствен ный за  достижение показателя |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Увеличение домохозяйств округа, оформивших подписку на газету «Междуречье» | Ед. | 20 | 20 | 22 | 23 | 24 | 25 | АМУ «Редакция «Междуречье» |
| 2. | Увеличение тиража газеты «Междуречье» | Шт. | 500 | 500 | 515 | 525 | 530 | 530 | АМУ «Редакция «Междуречье» |

**3.Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Наименование мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения  (по [ОКЕ](consultantplus://offline/ref%3D889D6E4FB1FCADE77516306596813AB88F820B2AC46553AA0E61A80E81EA8A8D4A17A74DBAD8C5DF60E31C2438dEpBL)И) | Базовое значение  2023 год | Значения мероприятия (результата) по годам | | | | | Ответственный за достижение  показателя |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Обеспечение жителей Междуреченского муниципального округа достоверной социально значимой информацией | | | | | | | | | | | |
| 1. | Формирование благоприятного образа Междуреченского муниципального округа среди населения и повышение уровня доверия жителей округа к органам власти | | Оказание услуг | Ед. | 20 | 20 | 22 | 23 | 24 | 25 | АМУ «Редакция «Междуречье» |
| Обеспечение устойчивого экономического развития прессы округа | | | | | | | | | | | |
| 2. | Развитие СМИ в соответствии с текущими социально-экономическими приоритетами Междуреченского муниципального округа | | Оказание услуг | % | 20 | 20 | 22 | 23 | 24 | 25 | АМУ «Редакция «Междуречье» |

**4.Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения по годам реализации, рублей | | | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для развития печатного средства массовой информации Междуреченского муниципального округа – газеты «Междуречье» (всего),в том числе: | 850,4 | 850,4 | 850,4 | 850,4 | 850,4 | 4252,0 |
| Бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 850,4 | 850,4 | 850,4 | 850,4 | 850,4 | 4252,0 |
| -федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| -областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| -местный бюджет | 850,4 | 850,4 | 850,4 | 850,4 | 850,4 | 4252,0 |
| Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение жителей Междуреченского муниципального округа достоверной социально значимой информацией» ( Повышение уровня доверия жителей округа к органам власти) (всего),в том числе: | 425,2 | 425,2 | 425,2 | 425,2 | 425,2 | 2126,0 |
| Бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 425,2 | 425,2 | 425,2 | 425,2 | 425,2 | 2126,0 |
| -федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| -областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| -местный бюджет | 425,2 | 425,2 | 425,2 | 425,2 | 425,2 | 2126,0 |
| Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение устойчивого экономического развития прессы округа» (Развитие СМИ в соответствии с текущими социально-экономическими приоритетами Междуреченского муниципального округа) (всего),в том числе: | 425,2 | 425,2 | 425,2 | 425,2 | 425,2 | 2126,0 |
| Бюджетные ассигнования, всего, в т.ч.: | 425,2 | 425,2 | 425,2 | 425,2 | 425,2 | 2126,0 |
| -федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| -областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| -местный бюджет | 425,2 | 425,2 | 425,2 | 425,2 | 425,2 | 2126,0 |

**5.План реализации комплекса процессных мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения или подведомственного учреждения администрации Междуреченского муниципального округа | Вид подтверждающего документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Мероприятие (результат) №1 «Обеспечение жителей Междуреченского муниципального округа достоверной социально значимой информацией»  ( Повышение уровня доверия жителей округа к органам власти) |  |  |  |
| Контрольная точка 1.1  Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) утверждено | До 30 декабря, ежегодно | Учредитель- администрация Междуреченского муниципального округа,  АМУ «Редакция «Междуречье» | Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) |
| Контрольная точка 1.2  Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на выполнение муниципального задания  на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) заключено | После размещения на официальном сайте bas.gov.ru муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | Учредитель- администрация Междуреченского муниципального округа,  АМУ «Редакция «Междуречье» | Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на выполнение муниципального задания  на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) |
| Контрольная точка 1.3  Предоставлен отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | До 01 февраля, ежегодно | АМУ «Редакция «Междуречье» | Отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) |
| Мероприятие (результат) №2 «Обеспечение устойчивого экономического развития прессы округа» (Развитие СМИ в соответствии с текущими социально-экономическими приоритетами Междуреченского муниципального округа) |  |  |  |
| Контрольная точка 2.1  Предоставлен отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | До 01 февраля, ежегодно | АМУ «Редакция «Междуречье» | Отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) |

Приложение 1 к муниципальной программе

**Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателя муниципальной программы Междуреченского муниципального округа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Единица измерения (по [ОКЕ](consultantplus://offline/ref%3D58DF707D739F2646BA3531DD7A87F820273D762C3291BA4909B8B36C0BCBFF9F3B85537ABA2E66CE3D3E035EAERFJAF)И) | Методика расчета показателя | Источник получения информации |
| 1. | Оценка материально-технического обеспечения рабочих мест работниками органов местного самоуправления (анкетирование) | Балл (от 1 до 5) | оценка определяется на основании ежегодного анкетирования и обобщения информации отделом организационно-контрольной и кадровой работы администрации округа | Результаты анкетирования |
| 2. | Обеспеченность кадрами  администрации округа | % | значПок=Nкф /Nкш\*100%, где:  знач Пок-значение показателя;  Nкф - количество муниципальных служащих фактическое;  Nкш - количество муниципальных служащих в соответствии со штатным расписанием | информация от отдела организационно-контрольной и кадровой работы администрации округа |
| 3. | Текучесть кадров | % | значПок=Nув/ Nобщ\*100%, где:  знач Пок-значение показателя; Nув - число уволившихся муниципальных служащих за определенный период, в том числе уволившихся по собственному желанию и за нарушение трудовой дисциплины (в показатель не включается число уволенных по инициативе работодателя: сокращение штата и численности служащих и истечение срока трудового договора);  Nобщ - среднесписочная численность муниципальных служащих за определенный период. | информация от отдела организационно-контрольной и кадровой работы администрации округа |
| 4. | Доля муниципальных служащих, повысивших квалификацию | % | значПок=Nкв /Nмс\*100%, где: знач Пок-значение показателя; Nкв-количество муниципальных служащих администрации округа, включенных в  план повышения квалификации (переподготовки)и повысивших квалификацию повысивших свою квалификацию;  Nмс-количество муниципальных служащих администрации округа, включенных в  план повышения квалификации (переподготовки). | информация от отдела организационно-контрольной и кадровой работы администрации округа |
| 5. | Доля подготовленных нормативно-правовых актов органов местного самоуправления округа, регулирующих вопросы муниципальной службы в администрации округа» | % | количество принятых нормативных правовых актов в соответствии с требованиями законодате-льства в сфере муниципальной  службы**/**количество нормативных правовых актов, необходимость принятия, (изменения) которых предусмотрена действующим законодате-льством, регулирующим сферу муниципальной службы\*100% | информация от отдела организационно-контрольной и кадровой работы администрации округа |
| 6. | Доля отдельных категорий граждан, работающих в бюджетных учреждений социальной сферы округа, расположенных в сельской местности и получивших меры социальной поддержки | % | - выплата ЕДК отдельным категориям граждан, работающим в муниципальных учреждениях и проживающим в сельской местности значПок=Nкпф/ Nкп \*100%, где: знач Пок-значение показателя;  Nкпф - количество граждан, работающих в бюджетных учреждениях, расположенных в сельской местности и рабочих поселках (поселках городского типа) получивших меры социальной поддержки, установленные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Междуреченского муниципального округа.  Nкп - количество граждан, работающих в бюджетных учреждениях, расположенных в сельской местности и рабочих поселках (поселках городского типа) имеющих право на получение мер социальной поддержки, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления округа. |  |
| 7. | Обеспечение выплат мер социальной поддержки в виде предоставления единовременной денежной выплаты участникам СВО | % | значение определяется на основании количества поданных заявлений | заявление на выплату |
| 8. | Обеспечение выплаты денежной компенсации на приобретение топлива семьям граждан, принимающих участие в СВО | % | значение определяется на основании количества поданных заявлений | заявления на выплату |
| 9. | Доля проектов нормативных правовых актов, по которым проведена антикоррупционная экспертиза |  | знач Пок=Nэксп/ Nобщ \*100%, где: знач Пок-значение показателя; Nэксп - количество проектов нормативных правовых актов администрации округа, затрагивающих права и свободы граждан, по которым независимая антикоррупционная экспертиза проведена  Nобщ - общее число принятых нормативных правовых актов, затрагивающих права и свободы граждан | информация от отдела организационно-контрольной и кадровой работы и юридического отдела администрации округа |
| 10. | Доля проектов нормативных правовых актов, прошедших публичные обсуждения в соответствии с действующим законодательством |  | знач Пок=Nкпс/ Nкпа\*100%, где:  знач Пок-значение показателя;  Nкпс - количество проведенных публичных слушаний;  Nкпа - количество правовых актов, при принятии которых предусмотрена процедура публичного обсуждения. | информация от отдела организационно-контрольной и кадровой работы и юридического отдела администрации округа |
| 11. | Изготовление и размещение социальной рекламы антикоррупционной направленности, проведение мероприятия |  | Заключенные договора, проведенные мероприятия | информация от отдела организационно-контрольной и кадровой работы администрации округа |
| 12. | Доля граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме |  | Знач Пок1=  Кэ/Ко\*100%, где:  Кэ - количество лиц, использующих механизм получения муниципальных услуг в  электронной форме, в отчетном году;  Ко - количество лиц, обратившихся за получением муниципальных услуг в отчетном | Управляющий делами администрации округа |
| 13. | Доля населения округа, имеющего доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре |  | Знач.Пок2=Кд /Кж\*100%, где: Знач пок2- значение показателя;  Кд - численность жителей округа, имеющих доступ к получению муниципальных  услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, в отчетном году.  Кж-численность жителей округа в отчетном году. | Отчет |
| 14. | Количество транспортных средств, отвечающих техническим требованиям, для транспортного обслуживания работников ОМС и подведомственных организаций | ед. | Ктр.= К1 : К2 х 100%, где  Ктр. - количество транспортных средств, отвечающих техническим требованиям; К1 - количество транспортных средств не отвечающих техническим требованиям; К2 - общее количество имеющихся транспортных средств. | Информация от учреждения |
| 15. | Количество отремонтированных помещений | ед. | значение определяется на основании акта выполненных работ | Акт выполненных работ |
| 16. | Процент домохозяйств округа, оформивших подписку на газету «Междуречье» | % | значение определяется на основании данных по подписке на газету «Междуречье» | информация от АМУ «Редакции «Междуречье» |
| 17. | Увеличение тиража газеты «Междуречье» | шт. | значение определяется на основании количества тиража | информация от АМУ «Редакции «Междуречье» |

Приложение 2 к муниципальной программе

Реестр документов, входящих в состав муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тип документа1 | Вид документа2 | Наименование документа3 | Реквизиты документа4 | Разработчик документа | Гиперссылка на текст документа5 |
| Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления  в Междуреченском муниципальном округе» | | | | | | |
| 1 | Стратегические приоритеты муниципальной программы | Решение Представительного Собрания Междуреченского муниципального района | Стратегии социально-экономического развития Междуреченского муниципального района Вологодской области на период 2030 года, утвержденной | от 26.12.2018 № 62 | Администрация Междуреченского муниципального района | <https://35mezhdurechenskij.gosuslugi.ru/deyatelnost/napravleniya-deyatelnosti/ekonomika-1/strategicheskoe-planirovanie/strategiya-ser-mezhdurechenskogo-munitsipalnogo-okruga-do-2030g/> |
| 2 | Паспорт муниципальной программы | Постановление администрации Междуреченского муниципального округа Вологодской области | Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в Междуреченском муниципальном округе» | от 27.09.2024 № 640 | Администрация Междуреченского муниципального округа |  |

Примечания:

1Указываютсяследующиедокументы:

* + 1. стратегические приоритеты муниципальной программы;
    2. паспорт муниципальной программы;
    3. паспорта структурных элементов, включающие в том числе планы по их реализации;
    4. муниципальные правовые акты, устанавливающие осуществление бюджетных инвестиций;
    5. муниципальные правовые акты, устанавливающие предоставление субсидий юридическим лицам;

1. решение об осуществлении капитальных вложений в объекты муниципальной собственности;
2. иные документы и материалы в сфере реализации муниципальной программы в соответствии с муниципальными правовыми актами.

2Указывается вид документа (например, постановление, распоряжение, протокол и прочее).

3Указывается наименование утвержденного (принятого) документа.

4Указывается дата и номер утвержденного (принятого) документа.

5Указывается гиперссылка на текст документа, размещенный на официальном портале в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».