****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 26.09.2023 № 691

 с.Шуйское

Об утверждении Порядка осуществления

бюджетных полномочий главными

администраторами доходов бюджета

Междуреченского муниципального округа

Вологодской области

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Администрация округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить [Порядок](#P43) осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета, являющимися органами местного самоуправления Междуреченского муниципального округа, органами администрации Междуреченского муниципального округа и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит размещению на официальном сайте Междуреченского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

Исполняющий полномочия

главы округа С.Н.Киселёв

 Приложение:

 утвержден

 постановлением

 администрации округа

 от 26.09.2023 № 691

ПОРЯДОК

ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ГЛАВНЫМИ АДМИНИСТРАТОРАМИ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА, ЯВЛЯЮЩИМИСЯ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, ОРГАНАМИ АДМИНИСТРАЦИИ МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА И (ИЛИ)

НАХОДЯЩИМИСЯ В ИХ ВЕДЕНИИ КАЗЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ

( далее – Порядок)

1. Органы местного самоуправления округа, органы администрации округа и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения (далее - главные администраторы доходов бюджета) в качестве главных администраторов доходов бюджета округа осуществляют следующие бюджетные полномочия:

1.1. Формируют и утверждают перечень подведомственных им администраторов доходов бюджета.

1.2. Формируют и представляют в управление финансов администрации округа следующие документы:

- сведения, необходимые для составления проекта бюджета;

- прогноз поступлений, закрепленных за главными администраторами видов (подвидов) доходов;

- аналитические материалы по исполнению бюджета на текущий финансовый год в части доходов;

- сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана;

- бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета в порядке и объеме форм бюджетной отчетности, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

1.3. Осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Главные администраторы доходов бюджета в срок не позднее 15 дней до начала очередного финансового года утверждают и доводят до администраторов доходов бюджета, находящихся в их ведении, правовые акты, наделяющие их полномочиями администратора доходов бюджета, которые должны содержать следующие положения:

2.1. Закрепление за подведомственными администраторами доходов бюджета округа источников доходов бюджета, полномочия, по администрированию которых они осуществляют, с указанием нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Вологодской области и нормативных правовых актов Междуреченского муниципального округа, являющихся основанием для администрирования данного вида платежа.

2.2. Наделение администраторов доходов бюджета в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджета следующими бюджетными полномочиями:

- начисление, учет и контроль правильности исчисления, полноты и своевременности осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

- взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов по ним;

- принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним, и представление в Управление Федерального казначейства по Вологодской области (далее - УФК по Вологодской области) платежных документов (заявок на возврат) для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации и Федеральным казначейством;

- принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет округа и представление соответствующего уведомления в УФК по Вологодской области;

- предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета округа в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- принятие решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет округа;

- формирование бюджетной отчетности главного администратора доходов бюджета округа, необходимой для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета округа;

- осуществление иных бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации принимаемых в соответствии с ним муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

3. Администраторы доходов бюджета в 2-недельный срок после доведения до них главным администратором доходов бюджета округа, в ведении которого они находятся, порядка осуществления полномочий администратора доходов бюджета представляют в УФК по Вологодской области заверенную копию правового акта, наделяющего их полномочиями администратора доходов бюджета, документы на открытие лицевого счета администратора доходов бюджета по перечню, установленному Федеральным казначейством, и заключают договор об обмене электронными документами.