

**ГЛАВА**

**МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.12.2020 г. №70

с. Шуйское

Об утверждении стандарта внешнего

муниципального финансового контроля

В соответствии со статьями 12 и 16 « Положения о ревизионной комиссии Представительного Собрания Междуреченского муниципального района», утвержденного решением Представительного Собрания района от 20.09.2011 №35(с последующими изменениями)

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Утвердить стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Взаимодействие ревизионной комиссии Представительного Собрания Междуреченского муниципального района с органами прокуратуры,  иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации» (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2021 года.

Глава района Ю.М. Бойнес

**УТВЕРЖДЕН** постановлением

Главы Междуреченского

муниципального района

от 28.12. 2020 года № 70

**СТАНДАРТ**

**внешнего муниципального финансового контроля «Взаимодействие ревизионной комиссии Представительного Собрания Междуреченского муниципального района с органами прокуратуры,  иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации»**

1. **Общие положения**

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Взаимодействие ревизионной комиссии Представительного Собрания Междуреченского муниципального района с органами прокуратуры,  иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением «О ревизионной комиссии Представительного Собрания Междуреченского муниципального района», утвержденным решением Представительного Собрания района от 20.09.2011 года № 35 (с последующими изменениями и дополнениями).

1.2. Стандарт разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными Коллегией Счетной палаты РФ (протокол от 17 октября 2014 г. № 47К (993)).

1.3. Целью Стандарта является регламентация деятельности ревизионной комиссии Представительного Собрания Междуреченского муниципального района (далее – ревизионная комиссия ) по организации и проведению контрольных мероприятий с органами прокуратуры,  иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации (далее – правоохранительные или иные государственные органы).

1.3. Под правоохранительными органами понимаются: Министерство внутренних дел Российской Федерации, Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Федеральная служба исполнения наказаний, Федеральная миграционная служба, Федеральная служба судебных приставов, Государственная фельдъегерская служба Российской Федерации и Следственный комитет Российской Федерации.

1.4. Планирование и проведение контрольных мероприятий с органами прокуратуры,  иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации осуществляется в соответствии с требованиями Регламента ревизионной комиссии, Стандарта внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия» и настоящего Стандарта.

1.5. Задачами Стандарта являются:

* определение порядка организации и подготовки контрольных мероприятий с участием правоохранительных или иных государственных органов;
* определение порядка взаимодействия ревизионной комиссии с органами прокуратуры,  иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации в процессе организации и проведения контрольных мероприятий;
* установление требований по оформлению результатов контрольных мероприятий с участием правоохранительных или иных государственных органов и порядку их рассмотрения.

1.6. Правовой основой проведения ревизионной комиссией контрольных мероприятий с участием правоохранительных или иных государственных органов являются:

* Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;
* Положение «О ревизионной комиссии Представительного Собрания Междуреченского муниципального района» , утвержденное решением Представительного Собрания района от 20.09.2011 года № 35 (с последующими изменениями и дополнениями);
* План работы ревизионной комиссии на соответствующий год;
* Регламент ревизионной комиссии ;
* соглашения о сотрудничестве и порядке взаимодействия между ревизионной комиссией и органами прокуратуры,  иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации (при наличии).

1.7. В случае если соглашение о сотрудничестве между ревизионной комиссией и правоохранительными или иными государственными органами предусматривает особые формы взаимодействия, организация и проведение контрольных мероприятий с их участием осуществляются в соответствии с порядком, установленным в соглашении.

**2. Планирование контрольных мероприятий с органами прокуратуры,  иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации**

2.1. Планирование контрольных мероприятий осуществляется в соответствии Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о ревизионной комиссии, Регламентом ревизионной комиссии, Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия», настоящим Стандартом и соглашениями о сотрудничестве между ревизионной комиссией и правоохранительными или иными государственными органами (при наличии).

2.2. Подготовка предложений правоохранительным или иным государственным органам о проведении контрольных мероприятий с их участием осуществляется при формировании плана работы ревизионной комиссии на очередной год.

2.2.1. При необходимости сотрудник ревизионной комиссии, ответственный за проведение того или иного контрольного мероприятия, подготавливает предложения о проведении контрольных мероприятий с участием правоохранительных или иных государственных органов на очередной год, согласовывает эти предложения с Председателем ревизионной комиссии и в случае получение положительного решения направляет их в адрес правоохранительных или иных государственных органов.

2.2.2. При получении от правоохранительных или иных государственных органов до 15 декабря года, предшествующего планируемому, положительного ответа мероприятие с участием правоохранительных или иных государственных органов включается в план работы ревизионной комиссии на очередной год.

2.3. Рассмотрение предложений, направленных в ревизионную комиссию правоохранительными или иными государственными органами о проведении контрольных мероприятий с их участием, осуществляется при формировании плана работы ревизионной комиссии на очередной год.

2.3.1. При поступлении в ревизионную комиссию предложений от правоохранительных или иных государственных органов о проведении контрольных мероприятий с их участием, председатель ревизионной комиссии рассматривает предложения о возможности включения в проект плана работы на очередной год указанных контрольных мероприятий.

2.3.2. Председатель ревизионной комиссии принимают одно из следующих решений:

* включить в план работы ревизионной комиссии на очередной год проведение контрольного мероприятия в соответствии с предложением правоохранительного или иного государственного органа;
* включить отдельные вопросы из предложения правоохранительного или иного государственного органа при проведении иных контрольных мероприятий, которые предусматриваются проектом плана работы ревизионной комиссии на очередной год;
* отклонить предложение правоохранительного или иного государственного органа.

Принятые предложения правоохранительных или иных государственных органов вносятся в план работы ревизионной комиссии на очередной год.

2.3.3. В случае включения в план работы ревизионной комиссии на очередной год контрольного мероприятия либо отдельных вопросов при проведении других контрольных мероприятий руководителю правоохранительного или иного государственного органа председателем ревизионной комиссии направляется ответ о принятии соответствующего решения.

**3. Подготовка и рассмотрение обращений о проведении внеплановых контрольных мероприятий с участием органов прокуратуры,  иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской** **Федерации**

3.1. В случае если в ходе выполнения годового плана работы в ревизионную комиссию района поступило обращение для включения в план работы ревизионной комиссии, исполнение которого поручено одновременно правоохранительным или иным государственным органам, Председатель ревизионной комиссии рассматривает вопрос о возможности проведения контрольного мероприятия.

Председатель ревизионной комиссии района направляет свое решение в правоохранительные или иные государственные органы; в случае положительного решения согласовывает с ними сроки проведения контрольного мероприятия, объекты и предварительные объемы работ.

3.2. В случае, если в ходе выполнения годового плана работы в ревизионную комиссию поступило обращение, исполнение которого требует проведения планового контрольного мероприятия с участием правоохранительных или иных государственных органов, Председатель ревизионной комиссии направляет в адрес правоохранительного или иного государственного органа обращение с предложением о принятии участия в контрольном мероприятии и предварительных сроках его проведения. При получении от правоохранительного или иного государственного органа положительного ответа на обращение ревизионной района в установленном порядке вносятся изменения в план работы ревизионной комиссии.

**4. Взаимодействие и проведение контрольных мероприятий с участием органов прокуратуры,  иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации**

4.1. Проведение контрольных мероприятий осуществляется в соответствии со Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия».

4.2. При проведении контрольных мероприятий с участием правоохранительных или иных государственных органов Российской Федерации руководство указанными мероприятиями осуществляется стороной-инициатором мероприятия.

4.3. В процессе проведения контрольного мероприятия стороны осуществляют взаимодействие путем проведения рабочих совещаний и консультаций, обмена документами и информацией, определенных протоколом.

4.4. В случае возникновения между сторонами разногласий по вопросам организации, проведения и оформления результатов контрольного мероприятия стороны для их разрешения проводят переговоры и согласительные процедуры, определенные протоколом.

4.5. Порядок обмена информацией, отнесенной к государственной и иной охраняемой законом тайне, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.