

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ**

**МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ**

**N ОМ**-**6**

Утверждаю

Председатель ревизионной

комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А. Дудина

**Отчёт   
о результатах контрольного мероприятия**

**№  6                                                        09 апреля 2020 года**

**Наименование (тема) контрольного мероприятия**: **«Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета поселения Старосельское за 2019 год».**

**Основание проведения контрольного мероприятия**: пункт 6 раздела «Контрольные мероприятия» плана работы ревизионной комиссии Представительного Собрания района на 2020 год, распоряжение от 30.03.2020 года №6 «О проведении контрольного мероприятия».

**Цель (и) контрольного мероприятия**:

- годовая бюджетная отчетность администрации поселения Старосельское представленная в составе форм, предусмотренных п.11.2 Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина РФ от 28.12.2010 года № 191н (далее – Инструкция 191н) и иные документы.

**Объекты контрольного мероприятия:** Администрация поселения Старосельское.

**Проверяемый период деятельности:** 2019 год.

**Сроки проведения контрольного мероприятия:** с 31 марта по  09 апреля 2020 года.

**Нормативные документы, использованные в работе:**

Федеральные законы:

- от 31.07.1998 № 145-ФЗ «Бюджетный кодекс Российской Федерации»;

- от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 06.12.2011 года №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее Федеральный закон №402-ФЗ);

- Инструкция о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина РФ от 28.12.2010 года № 191н;

- Решение Совета поселения Старосельское от 20.12.2018 г. № 56 «О бюджете поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов».

**По результатам проверки составлен:**

1. Акт «Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета поселения Старосельское за 2019 год» от 07.04.2020 года №14. Акт подписан Главой поселения Старосельское Романовой Т.П. без пояснений.

Возражения, замечания руководителя объекта контрольного мероприятия на результаты контрольного мероприятия отсутствуют.

**В результате проверки установлено следующее:**

**6. Краткая информация об объекте контрольного мероприятия:**

1. Полное наименование: Администрация поселения Старосельское Междуреченского муниципального района.

2. Сокращенное наименование: Администрация поселения Старосельское.

3. Юридический адрес: c.Старое, улица Советская, дом 4, Междуреченский район, Вологодская область, 161054.

4. ИНН: 3513003066.

5. Фактический адрес: c.Старое, улица Советская, дом 4, Междуреченский район, Вологодская область, 161054.

6. Контактный телефон: 8- (817-49) 32-2-13.

7. Руководитель за проверяемый период: Романова Татьяна Павловна.

**По вопросу 1.** **Общие положения.**

На основании ст. 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения о бюджетном процессе, утвержденного решением Совета поселения Старосельское от 25 марта 2013 года №196, ст.8 Положения о ревизионной комиссии Представительного Собрания Междуреченского муниципального района, утверждённого решением Представительного Собрания Междуреченского муниципального района от 20.09.2011 года №35, в соответствии с планом работы ревизионной комиссии на 2020 год проведена внешняя проверка годовой бюджетной отчётности главного администратора бюджетных средств - администрации поселения Старосельское за 2019 год. Ответственность за подготовку и представление бюджетной отчетности несут должностные лица:

Глава поселения Сухонское - Романова Татьяна Павловна;

директор КУ «Центр бюджетного учета и отчетности Междуреченского муниципального района» - Паличева Э.А.;

главный бухгалтер КУ «Центр бюджетного учета и отчетности Междуреченского муниципального района» - Воронина Л.Н. Ведение бухгалтерского учета передано по Соглашению от 29 декабря 2018 года №22 казенному учреждению «Центр бюджетного учета и отчетности Междуреченского муниципального района».

Администрация поселения Старосельское является постоянно действующим исполнительно-распорядительным органом, наделенным в соответствии с Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения поселения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами области, наделена правом юридического лица, является муниципальным казенным учреждением. Деятельность Администрации поселения осуществляется в соответствии с Уставом поселения Старосельское, утвержденным решением Совета поселения Старосельское от 25 ноября 2009 года №25 (с последующими изменениями и дополнениями).

Сведения об основных направлениях деятельности, представленные в таблице № 1 к пояснительной записке, соответствуют основным целям и задачам деятельности Администрации поселения Старосельское, предусмотренным в Уставе поселения.

**По вопросу 2. Анализ и оценка форм бюджетной отчётности**

Анализ форм бюджетной отчётности осуществлялся на основании показателей форм бюджетной отчётности, представленных Администрацией поселения Старосельское в соответствии с нормами Бюджетного кодекса и Инструкции № 191н.

В соответствии с п.4, п.6 Инструкции № 191н годовой отчёт главного администратора (распорядителя) бюджетных средств представлен в ревизионную комиссию в не сброшюрованном и не пронумерованном виде с оглавлением, подписанный руководителем и директором и главным бухгалтером КУ «Центр бюджетного учета и отчетности Междуреченского муниципального района».

Состав бюджетной отчётности, представленной для проверки, в целом соответствует ст. 264.1 Бюджетного кодекса РФ, п.11.2 Инструкции № 191н и включает:

- баланс исполнения бюджета (ф.0503120);

- справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125);

- отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128);

- справку по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0503110);

- отчет об исполнении бюджета (ф. 0503117);

- отчет о движении денежных средств (ф. 0503123);

- отчет о финансовых результатах деятельности (ф.0503121);

- отчет о кассовом поступлении и выбытии бюджетных средств (ф.0503124);

- отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127);

- баланс бюджета главного распорядителя, распорядителя получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130);

- баланс по поступлениям и выбытиям бюджетных средств (ф.0503140);

- пояснительная записка (ф. 0503160);

- сведения о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий (ф.0503161);

- сведения о результатах деятельности (0503162);

- сведения об исполнении бюджета (0503164);

- сведения о движении нефинансовых активов (ф.0503168);

- сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169);

- сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств (0503171);

- сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах (ф. 0503172);

- сведения об изменении остатков валюты баланса (ф.0503173);

- сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале (ф.0503174);

- сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф. 0503175);

- сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф.0503178);

- сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам (ф.0503296);

*Не представлен отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов (ф.0503324).*

В текстовой части Пояснительной записки указаны формы отчётности, не включённые в состав бюджетной отчётности ввиду отсутствия числовых значений показателей:

- отчет об исполнении бюджета (по национальным проектам) (ф. 0503117-НП);

- отчет о бюджетных обязательствах (по национальным проектам) (ф. 0503128-НП);

- сведения о целевых иностранных кредитах (ф.0503167);

-сведения о государственном (муниципальном долге), предоставленных бюджетных кредитах (ф. 0503172);

- справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению сведения об изменении остатков валюты баланса, средства во временном распоряжении (ф.0503173);

- сведения об изменении остатков валюты баланса, средства во временном распоряжении (ф.0503173 SVR);

-справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф. 0503184);

- сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства» (ф.0503190);

- сведение об исполнении мероприятий в рамках целевых программ (0503166);

- сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф.0503296).

В соответствии со Сводным реестром главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета поселения, главных администраторов и администраторов доходов бюджета поселения, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения на 2019 год Администрация поселения исполняет бюджетные полномочия участника бюджетного процесса как главный распорядитель, главный администратор доходов, администратор доходов, получатель бюджетных средств.

Информация о количественном составе подведомственных учреждений отражена в форме 0503161 «Сведения о количестве подведомственных учреждений». Согласно данных формы 0503161 общее количество органов власти составляет – 1, в том числе главный распорядитель бюджетных средств – 1. Подведомственных учреждений на 01.01.2020 года -1.

В ходе выборочной проверки содержания, полноты показателей годовой отчётности, а также соответствия контрольных соотношений между показателями форм годовой отчётности, нарушений не установлено.

Фактов нарушения Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации проверкой также не установлено.

**По вопросу 3. Результаты деятельности**

Администрацией поселения Старосельское в течение отчётного периода приняты меры, направленные на повышение оптимизации расходования бюджетных средств. Данные отражены в Пояснительной записке ф.0503160. Постановлением администрации поселения Старосельское от 18.03.2019 года №15 «Об утверждении плана мероприятий по оптимизации бюджетных расходов на 2019 год» принят план мероприятий по оптимизации бюджетных расходов в сумме 9,0 тыс. рублей. Сумма экономического эффекта от проводимых мероприятий за 2019 год составила 8,5 тыс. рублей, в том числе:

5,2 тыс. рублей от оптимизации расходов на содержание муниципального имущества;

1,1 тыс. рублей от оптимизации расходов на электроэнергию;

2,2 тыс. рублей от оптимизации расходов от предоставления платных услуг.

Администрацией поселения приняты меры по повышению квалификации и переподготовке специалистов. Специалисты поселения прошли переобучение по программе «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) и нужд», расходы на обучения составили 8,0 тыс. рублей. Кроме того, прошел обучение один специалист по вопросам охраны труда, расходы на обучение составили 1,4 тыс. рублей.

В соответствии с учетной политикой производятся мероприятия по осуществлению внутреннего контроля. Результаты проведённых в отчётном периоде мероприятий по внутреннему контролю изложены в Пояснительной записке в таблице № 5 «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля». Проверки по мероприятиям внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля в отчетном периоде не проводились.

Результаты проведённых в отчётном периоде мероприятий по внешнему муниципальному финансовому контролю изложены в Пояснительной записке в таблице № 7 «Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий». За проверяемый период Ревизионной комиссией Представительного Собрания района проведено контрольное мероприятие: «Проверка использования иных межбюджетных трансфертов, выделенных бюджету поселения Старосельское из бюджета района, за 2017 и 2018 годы». Выявленные нарушения в ходе проверки рассмотрены администрацией поселения и приняты к недопущению в дальнейшем в работе.

Также в 2019 году осуществлена проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения Старосельское за 2018 год. Отражены в таблице №7 выявленные нарушения и меры, принятые к устранению нарушений.

В соответствии с требованиями п.7 Инструкции № 191н перед составлением годовой бюджетной отчётности должна быть проведена годовая инвентаризация активов и обязательств. Согласно пояснительной записке на основании распоряжения администрации поселения от 02.12.2019 года №29-р проведена годовая инвентаризация основных средств, материальных запасов, бланков строгой отчетности, имущества казны, расчетов с дебиторами и кредиторами. В ходе проведения инвентаризации признаков обесценивания объектов нефинансовых активов не выявлено, недостач и хищений не обнаружено. Результаты проведённых в отчётном периоде инвентаризаций имущества и обязательств отражены в таблице № 6 «Сведения о проведении инвентаризации».

Информация об остатках и движении нефинансовых активов отражена в Балансе исполнения бюджета поселения (ф.0503120), Пояснительной записке и в «Сведениях о движении нефинансовых активов» (ф.0503168).

Согласно вышеуказанным формам, по состоянию на 01.01.2020 года числятся основные средства общей балансовой стоимостью 2550,1 тыс. рублей, остаточная стоимость основных средств – 125,3 тыс. рублей. Таким образом, износ основных средств составляет 95,1 процента. В течение 2019 года поступило основных средств в сумме 16,9 тыс. рублей, из них: счетчик для воды - 0,6 тыс. рублей, флеш - карта - 0,3 тыс. рублей, спортивная форма – 16,0 тыс. рублей. Выбытие составило 16,9 тыс. рублей - инвентарь производственный и хозяйственный на забалансовый счет 21 «Основные средства в эксплуатации» стоимость менее 10,0 тыс. рублей. Начислено амортизации за 2019 год 2424,8 тыс. рублей.

В балансе учреждения (ф. 0503120) в справке на забалансовых счетах отражены остатки:

- по счету 01 – имущество, полученное в пользование, отсутствует;

- по счету 09 – отражены запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных, в сумме 9,6 тыс. рублей;

- по счету 21 – отражены основные средства в эксплуатации учреждения, объекты основных средств стоимостью до 10,0 тыс. рублей включительно в сумме 131,5 тыс. рублей;

- по счету 25 – отражено переданное по договорам аренды имущество в сумме 884,9 тыс. рублей;

- по счету 26 - отражено имущество, переданное в безвозмездное пользование, в сумме 2897,6 тыс. рублей;

По состоянию на 01.01.2019 года нефинансовые активы имущества казны составляют 10916,8 тыс. рублей. В течение отчётного периода произошло увеличение стоимости имущества казны на 14817,2 тыс. рублей, выбытие - 8495,1 тыс. рублей. По состоянию на 01.01.2020 года стоимость имущества казны составила 17239,0 тыс. рублей, остаточная стоимость – 17239,0 тыс. рублей. Увеличение имущества казны произошло за счет непроизведенных активов (земельных участков) в составе имущества казны на 14817,2 тыс. рублей, всего принято к учету шесть земельных участков (860,1 га.) общей стоимостью 14817,2 тыс. рублей. Выбыло имущества казны на 8495,1 тыс. рублей, из них 8291,1 тыс. рублей - недвижимое имущество и 204,0 тыс. рублей - движимое имущество, в связи с передачей на уровень Междуреченского муниципального района имущества учреждений культуры по постановлению Правительства Вологодской области от 29.04.2019 года № 407.

В форме 0503171 «Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета» на 01.01.2020 года отражена информация о финансовых вложениях администрации поселения по счету 1 20434000 в сумме 3,7 тыс. рублей. Согласно Балансу финансовые вложения в течение отчетного года не претерпели изменений, на 01.01.2019 года также составляли 3,7 тыс. рублей. Доля поселения Старосельское в Уставном капитале ООО «Теплосервис» составила 3,7 тыс. рублей. Финансовые вложения администрации поселения по счету 1 20433000 составили 1953,4 тыс. рублей. Согласно Балансу финансовых вложений в течение отчетного периода произошло уменьшение на сумму 1349,9 тыс. рублей, на 01.01.2019 года сумма составляла 3303,4 тыс. рублей. Снижение произошло за счет уменьшение кадастровой стоимости земельного участка, переданного в оперативное управление МБУ ФОК «Лидер».

Согласно форме 0503174 «Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале доходы, подлежащие перечислению в бюджет за отчетный период, отсутствуют.

В соответствии с п.170.2 Инструкции № 191н, в Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф.0503175) отражается информация о неисполненных бюджетных обязательствах, неисполненных денежных обязательствах, обязательствах, принятых сверх установленных лимитов, а также о суммах экономии, достигнутой в результате применения конкурентных способов определения поставщиков. Общая сумма неисполненных бюджетных обязательств составляет 49,5 тыс. рублей (раздел 1 ф.0503175). Общая сумма неисполненных денежных обязательств составляет 49,5 тыс. рублей (раздел 2 ф.0503175). Общая сумма бюджетных обязательств, принятых сверх утвержденных бюджетных назначений (раздел 3 ф. 0503175), составляет 49,5 тыс. рублей. В соответствии с п.170.2 Инструкции № 191н в [разделе 3](consultantplus://offline/ref=D27BBE90C0718F51B9B18E2DD81EFD3231667E03E6B6BBACF616E61F434866255BAA030F913343rEF) формы 0503175 отражается информация на основании данных о бюджетных обязательствах, принятых сверх утвержденных бюджетных назначений в следующем порядке. В графе 1 указываются номера соответствующих аналитических счетов счета 150211000 "Принятые обязательства на текущий финансовый год", по которым на отчетную дату в Отчете ([ф.0503128](consultantplus://offline/ref=C42432EA97A86EBFC7CE80D2C8954E929FC3D3E4F05D3D2B66F1A5A3C1999F3693EA462D899FED5A1157D1925CBCD2195F5F4AD04A6A48DDR7G)) показатель, отраженный в графе 7 "Принятые бюджетные обязательства, всего", превышает показатель утвержденных (доведенных) бюджетных данных (бюджетных ассигнований или лимитов бюджетных обязательств), отраженный в графе 5 или графе 4.

*В форме 0503128 «Отчет о бюджетных обязательствах» по графе 7 отражено – 6193,7 тыс. рублей, в графе 4 и 5 – 6155,1 рублей. Таким образом, сумма бюджетных обязательств, принятых сверх бюджетных назначений, составляет 38,6 тыс. рублей, раздел 3 заполнен с нарушениями п.170.2 Инструкции 191-н.*

*Администрацией поселения приняты бюджетные обязательства в размерах, превышающих утвержденные бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, в сумме 38,6 тыс. рублей, что является нарушением ст.162, п.3 ст.219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.*

Сведения об экономии при заключении государственных (муниципальных) контрактов с применением конкурентных способов (раздел 4 ф. 0503175) не заполнен, так как в 2019 году отсутствовали закупки конкурентным способом.

В форме 0503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса» отсутствуют данные, так как изменений в валюте баланса нет.

Стоимость материальных запасов на 01.01.2020 года составляет 5,0 тыс. рублей, что на 42,9 % больше стоимости материальных запасов по состоянию на 01.01.2019 года (3,5 тыс. рублей). В течение года согласно форме 0503168 поступило материальных запасов на сумму 324,2 тыс. рублей, выбыло материальных запасов на сумму 322,7 тыс. рублей.

Долговые обязательства поселения в 2019 году отсутствовали, в связи с чем и ф. 0503172 не заполнялась.

Согласно сведениям об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф.0503296) данная форма отчетности не заполнялась в связи с отсутствием числовых значений.

Согласно сведениям об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф. 0503178) на счетах Администрации поселения Старосельское на 01.01.2020 года по бюджетной деятельности остаток составил -75,9 тыс. рублей, по средствам во временном распоряжении – 0,0 тыс. рублей.

**По вопросу 4.Анализ исполнения бюджетных назначений по доходам и расходам**

Согласно Отчёту о финансовых результатах деятельности (ф.0503121) общий объём доходов Администрации поселения за отчётный период составил 19391,7 тыс. рублей, в том числе:

- налоговые доходы – 963,8 тыс. рублей;

- доходы от собственности – 118,8 тыс. рублей;

- доходы от оказания платных услуг, компенсаций затрат – 0,0 тыс. рублей;

- штрафы, пени, неустойки, возмещение ущерба – 0,0 тыс. рублей;

- безвозмездные денежные поступления текущего характера – 5049,8 тыс. рублей;

- доходы от операций с активами – -1352,8 тыс. рублей;

- прочие доходы - 0,0 тыс. рублей;

- безвозмездные неденежные поступления в сектор государственного управления -14612,2 тыс. рублей.

В соответствии с приложением № 3 к решению Совета поселения Старосельское Междуреченского муниципального района от 20.12.2018 г. № 56 «О бюджете поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» Администрация поселения включена в перечень главных администраторов доходов бюджета поселения с закреплением за ним соответствующих кодов доходов.

Согласно Отчёту об исполнении бюджета [(ф. 0503117)](consultantplus://offline/ref=D3933C0E60C720476B8A3B1395102E16A6F9C99041EBA3D7CB8A1C819E941ECBF53A6C32A1D56B7CZ617H) (далее по тексту – Отчёт об исполнении бюджета) доходы, полученные Администрацией поселения за 2019 год, составили 5913,1 тыс. рублей, или 99,2 % от плановых назначений (5959,9 тыс. рублей), в том числе:

- налог на доходы физических лиц в сумме 57,1 тыс. рублей (что на 41,3 % больше, чем в 2018 году);

- единый сельскохозяйственный налог в сумме 6,6 тыс. рублей (что в 33,0 раза больше, чем в 2018 году);

- налог на имущество физических лиц в сумме 237,4 тыс. рублей (что на 2,2% больше, чем в 2018 году);

- земельный налог в сумме 516,0 тыс. рублей (что на 2,3 % меньше, чем в 2018 году);

- государственная пошлина в сумме 12,5 тыс. рублей (что на 31,6% больше, чем в 2018 году);

- доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности в сумме 33,8 тыс. рублей (что на 67,0 % меньше, чем в 2018 году);

- безвозмездные поступления в сумме 5049,8 тыс. рублей (на 30,5 % выше, чем в 2018 году).

Решением Совета поселения от 20.12.2018 г. № 56 «О бюджете поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» с учётом изменений (далее по тексту – Решение о бюджете поселения на 2019 год) Администрации поселения утверждены бюджетные ассигнования в сумме 6155,1 тыс. рублей, что соответствует показателям ф.0503117.

Исполнение бюджетных показателей Администрацией поселения по расходам характеризуется данными, представленными в таблице.

Таблица №1 (тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Раздел, подраздел | Предусмотрено сводной росписью, тыс. руб. | Исполнено, тыс. руб. | % исполнения | Удельный вес, % |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 0102 | 531,1 | 531,0 | 99,9 | 8,6 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 0104 | 1659,4 | 1656,9 | 99,8 | 27,0 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 0106 | 57,2 | 57,2 | 100,0 | 0,9 |
| Резервные фонды | 0111 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 0113 | 172,6 | 172,6 | 100,0 | 2,8 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 0203 | 92,1 | 92,1 | 100,0 | 1,5 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 0310 | 93,5 | 93,5 | 100,0 | 1,5 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 0409 | 303,2 | 302,1 | 99,6 | 4,9 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 0412 | 226,6 | 226,6 | 100,0 | 3,7 |
| Благоустройство | 0503 | 1016,7 | 1010,4 | 99,4 | 16,5 |
| Молодежная политика | 0707 | 1,5 | 1,5 | 100,0 | 0,02 |
| Пенсионное обеспечение | 1001 | 320,2 | 320,2 | 100,0 | 5,2 |
| Физическая культура | 1101 | 41,0 | 40,0 | 97,6 | 0,68 |
| Массовый спорт | 1101 | 1640,0 | 1640,0 | 100,0 | 26,7 |
| **Итого** |  | **6155,1** | **6144,2** | **99,8** | **100,0** |

Расходная часть в 2019 году исполнена в сумме 6144,2 тыс. рублей, что составляет 99,8% от утвержденных плановых назначений.

Наибольший удельный вес в общем объёме расходов составляют расходы по разделам: Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций – 27,0 процентов, «Массовый спорт» - 26,7% и «Благоустройство» -16,5 процента.

Структура расходов главного распорядителя бюджетных средств по итогам 2019 года представлена в таблице №2:

Таблица №2 (тыс. руб.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид расходов | Исполнено, тыс. руб. | Удельный вес, % |
| 100 «Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами» | 1997,7 | 32,4 |
| 200 «Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд» | 1940,6 | 31,6 |
| 300 «Социальное обеспечение и иные выплаты населению» | 323,2 | 5,3 |
| 500 «Межбюджетные трансферты» | 225,8 | 3,7 |
| 600 «Субсидии» | 1640,0 | 26,7 |
| 800 «Иные бюджетные ассигнования» | 16,9 | 0,3 |
| **Итого** | **6144,2** | **100,0** |

Основным направлением расходования бюджетных средств в 2019 году являются расходы на выплату персоналу органа местного самоуправления – 32,4 процента. На втором месте – расходы на закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд - 31,6 процента. На третьем месте – расходы на субсидии МБУ ФОК «Лидер» от всех расходов бюджета поселения – 26,7 процента. Выплаты социального характера (доплаты к пенсиям муниципальным служащим и вышедшим на пенсию Главам поселений) составили – 5,3 процента. Межбюджетные трансферты по передаваемым полномочиям – 3,7 процента. Иные бюджетные ассигнования - 0,3 процента.

Информация о результатах исполнения бюджета отражена в ф.0503164 «Сведения об исполнении бюджета», все данные соответствует ф. 0503117 «Отчет об исполнении бюджета» и ф. 0503124 «Отчет о кассовом поступлении и выбытии бюджетных средств».

**По вопросу 5. Исполнение муниципальных программ**

В 2019 году на финансирование муниципальных целевых программ Администрацией поселения расходы не предусмотрены в связи с их отсутствием. В бюджете поселения на 2019 год, утвержденный решением Совета поселения Старосельское от 20.12.2018 г. № 56 «О бюджете поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», расходов по муниципальным целевым программам не предусмотрено.

В соответствии с Пояснительной запиской в поселении в 2019 году исполнялись мероприятия по областной программе «Народный бюджет». Реализовано за 2019 год на территории поселения 2 проекта на сумму 189,0 тыс. рублей, в том числе:

- 90,0 тыс. рублей направлено на разборку ветхого бесхозного 2-х этажного здания;

- 99,0 тыс. рублей направлено на проведение работ по благоустройству родника Архангела Михаила.

В рамках обеспечения реализации мероприятий государственной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Вологодской области на 2014-2020 годы» направлено на организацию уличного освещения -497,1 тыс. рублей (372,8 тыс. рублей – субсидия из областного бюджета, 124,3 тыс. рублей – софинансирование).

В рамках обеспечения реализации мероприятий государственной программы «Энергоэффективность и развитие газификации на территории Вологодской области на 2014-2020 годы» направлено на обустройство систем уличного освещения – 238,5 тыс. рублей (236,1 тыс. рублей – субсидия из областного бюджета и 2,4 тыс. рублей – софинансирование из бюджета поселения). В рамках данной программы установлено 13 шт. новых светильников и 15 шт. светильников заменены на новые, энергосберегающие.

**По вопросу 6. Анализ дебиторской, кредиторской задолженности**

Анализ дебиторской и кредиторской задолженности проводился согласно данным Баланса исполнения бюджета поселения (ф.0503120), Пояснительной записки, Сведений по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169).

Общая информация о состоянии расчетов по дебиторской и кредиторской задолженности отражена в ф. 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» по видам задолженности.

Дебиторская задолженность на 01.01.2019 года составляла 199,6 тыс. рублей. На 01.01.2020 года дебиторская задолженность составила 15057,4 тыс. рублей, в том числе просроченная – 250,1 тыс. рублей. Дебиторская задолженность сложилась по следующим видам:

- 250,1 тыс. рублей - по уклонению от уплаты налогов физических и юридических лиц по имущественному и земельному налогам по данным МРИ ФНС №1 России по Вологодской области;

- 3,6 тыс. рублей – предоплата за уличное освещение ООО «ССК» за январь 2020 года;

- 34,0 тыс. рублей начислена арендная плата ООО «Транспортные Экологические Системы»;

- 14769,7 тыс. рублей – безвозмездные поступления будущих периодов на основании решения о бюджете поселения на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.

Кредиторская задолженность на 01.01.2019 года составляла 375,6 тыс. рублей. На 01.01.2020 года кредиторская задолженность составила 384,0 тыс. рублей, в том числе просроченная 0,0 тыс. рублей.

Кредиторская задолженность сложилась по следующим видам:

- 334,5 тыс. рублей - задолженность по налогам по имущественному и земельному налогам по данным МРИ ФНС №1 России по Вологодской области;

- 2,3 тыс. рублей задолженность перед ПАО «Ростелеком» за услуги связи (декабрь 2019 года);

- 47,0 тыс. рублей задолженность перед ООО «Северная сбытовая компания» за поставленную электроэнергию (декабрь 2019 года);

- 0,2 тыс. рублей задолженность перед ООО «АкваЛайн» за вывоз ТКО (декабрь 2019 года).

Расхождений между анализируемыми формами не выявлено.

Выявленные в ходе проверки нарушения и недостатки в целом не повлияли на достоверность бюджетной отчётности Администрации поселения Старосельское.

**Итоговые данные контрольного мероприятия**

(по Классификатору нарушений Счетной палаты РФ)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нарушения | Выявлено нарушений | Предложено к устранению нарушений | | Примечание |
| Всего | в том числе, к восстановлению в бюджет |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **2.Нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и предоставления бухгалтерской (финансовой ) отчетности** |  |  |  |  |
| 2.9 Нарушение общих требований к бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, в том числе к ее составу, к-во | 1/ | 1/ | - | 1. *Не представлен отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов (ф.0503324).* |
| **1.2 Нарушения в ходе исполнения бюджетов** |  |  |  |  |
| 1.2.59 Принятие бюджетных обязательств в размерах, превышающих утвержденные бюджетные ассигнования и (или) лимиты бюджетных обязательств, к-во и тыс. рублей | 1/38,6 | 1/38,6 |  | 1.*Сумма бюджетных обязательств, принятых сверх бюджетных назначений, составляет 38,6 тыс. рублей, раздел 3 заполнен с нарушениями п.170.2 Инструкции 191-н.*  *Администрацией поселения приняты бюджетные обязательства в размерах, превышающих утвержденные бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, в сумме 38,6 тыс. рублей, что является нарушением ст.162, п.3 ст.219 Бюджетного кодекса Российской Федерации* |
| **ВСЕГО:** | **2/38,6** | **2/38,6** |  | суммовая оценка нарушений различных нормативных правовых актов. |

Общий объем проверенных средств - 12057,3 тыс. рублей.

**Предложения:**

1.Направить Отчет по проверке «Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета поселения Старосельское за 2019 год»:

- Главе района;

- в Грязовецкий межрайонный следственный отдел следственного управления СК РФ по Вологодской области;

- МО МВД России «Грязовецкий»;

- в прокуратуру района.

2. В Администрацию поселения Старосельское направить представление о рассмотрении и принятии мер по устранению выявленных нарушений и недостатков.

Председатель ревизионной комиссии

Представительного Собрания района О.А. Дудина