

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ**

**МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ**

 **N ОМ**-**3**

Утверждаю

Председатель ревизионной

комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А. Дудина

**Отчёт
о результатах контрольного мероприятия**

**№  3                                                        27 марта 2020 года**

**Наименование (тема) контрольного мероприятия**: **«Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета поселения Ботановское за 2019 год».**

**Основание проведения контрольного мероприятия**: пункт 4 раздела «Контрольные мероприятия» плана работы ревизионной комиссии Представительного Собрания района на 2020 год, распоряжение от 11.03.2020 года №3 «О проведении контрольного мероприятия».

**Цель (и) контрольного мероприятия**:

 - годовая бюджетная отчетность администрации поселения Ботановское, представленная в составе форм, предусмотренных п.11.2 Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина РФ от 28.12.2010 года № 191н (далее – Инструкция 191н) и иные документы.

.

**Объекты контрольного мероприятия:** Администрация поселения Ботановское.

**Проверяемый период деятельности:** 2019 год.

**Сроки проведения контрольного мероприятия:** с 12 марта по  20 марта 2020 года.

**Нормативные документы, использованные в работе:**

Федеральные законы:

 - от 31.07.1998 № 145-ФЗ «Бюджетный кодекс Российской Федерации»;

- от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

 - Федеральный закон от 06.12.2011 года №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее Федеральный закон №402-ФЗ);

- Инструкция о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина РФ от 28.12.2010 года № 191н;

- Решение Совета поселения Ботановское от 21.12.2018 г. № 390 «О бюджете поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов».

**По результатам проверки составлен:**

 1. Акт «Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета поселения Ботановское за 2019 год» от 19.03.2020 года №11. Акт подписан Главой поселения Ботановское Фокиной В.И. без пояснений.

Возражения, замечания руководителя объекта контрольного мероприятия на результаты контрольного мероприятия отсутствуют.

**В результате проверки установлено следующее:**

**Краткая информация об объекте контрольного мероприятия:**

1. Полное наименование: Администрация поселения Ботановское Междуреченского муниципального района.

2. Сокращенное наименование: Администрация поселения Ботановское.

3. Юридический адрес: ул. Школьная, дом 7, помещение 5 д. Игумницево, Междуреченского района, Вологодской области, 161057.

4. ИНН: 3513003080.

5. Фактический адрес: ул. Школьная, дом 7, помещение 5 д. Игумницево, Междуреченского района, Вологодской области, 161057.

6. Контактный телефон: 8- (817-49) 3-52-32.

7. Руководитель за проверяемый период: Фокина Вера Ивановна.

**По вопросу 1.** **Общие положения.**

 На основании ст. 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения о бюджетном процессе, утвержденного решением Совета поселения Ботановское от 10 февраля 2014 года № 258, ст.8 Положения о ревизионной комиссии Представительного Собрания Междуреченского муниципального района, утверждённого решением Представительного Собрания Междуреченского муниципального района от 20.09.2011 года №35, в соответствии с планом работы ревизионной комиссии на 2020 год проведена внешняя проверка годовой бюджетной отчётности главного администратора бюджетных средств администрации поселения Ботановское за 2019 год. Ответственность за подготовку и представление бюджетной отчетности несут должностные лица:

 Глава поселения Ботановское - Фокина Вера Ивановна;

 директор КУ «Центр бюджетного учета и отчетности Междуреченского муниципального района» - Паличева Э.А.;

 главный бухгалтер КУ «Центр бюджетного учета и отчетности Междуреченского муниципального района» - Воронина Л.Н. Ведение бухгалтерского учета передано по Соглашению от 29 декабря 2018 года №21 казенному учреждению «Центр бюджетного учета и отчетности Междуреченского муниципального района».

Администрация поселения Ботановское - исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления Междуреченского муниципального района, наделенный полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Междуреченского муниципального района федеральными законами и законами Вологодской области, наделена правом юридического лица, является муниципальным казенным учреждением. Деятельность Администрации поселения Ботановское осуществляется в соответствии с Уставом поселения Ботановское, утвержденным решением Совета поселения Ботановское Междуреченского муниципального района от 30.11.2009 года №30 (с последующими изменениями и дополнениями).

Сведения об основных направлениях деятельности, представленные в таблице № 1 Пояснительной записки, соответствуют основным целям и задачам деятельности Администрации поселения Ботановское, предусмотренных в Уставе поселения.

**По вопросу 2. Анализ и оценка форм бюджетной отчётности**

Анализ форм бюджетной отчётности осуществлялся на основании показателей форм бюджетной отчётности, представленных администрацией поселения Ботановское в соответствии с нормами Бюджетного кодекса и Инструкции № 191н.

*В соответствии с п.4, п.6 Инструкции № 191н годовой отчёт главного администратора (распорядителя) бюджетных средств представлен в ревизионную комиссию в не сброшюрованном и не пронумерованном виде* *с оглавлением, подписанный Главой поселения и директором и главным бухгалтером КУ «Центр бюджетного учета и отчетности Междуреченского муниципального района».*

В соответствии с пунктом 4 Инструкции №191-н годовой отчет также предоставлен в форме электронногодокумента, подписанного электронной цифровой подписью.

Состав бюджетной отчётности, представленной для проверки, в целом соответствует ст. 264.1 Бюджетного кодекса РФ, п.11.2 Инструкции № 191н и включает:

 - баланс по поступлениям и выбытиям бюджетных средств (ф.0503140);

 - баланс исполнения бюджета (ф.0503120);

 - справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125);

 - отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128);

 - справку по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0503110);

 - отчет о кассовом поступлении и выбытии бюджетных средств (ф.0503124);

 - отчет об исполнении бюджета (ф. 0503117);

 - отчет о движении денежных средств (ф. 0503123);

 - отчет о финансовых результатах деятельности (ф.0503121);

 - пояснительная записка (ф. 0503160);

 - сведения о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий (ф.0503161);

 - сведения о результатах деятельности (0503162);

 - сведения об исполнении бюджета (0503164);

 - сведения о движении нефинансовых активов (ф.0503168);

 - сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169);

 - сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств(0503171);

 - сведения об изменении остатков валюты баланса (0503173);

 - сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф. 0503175);

 - сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф.0503178);

 - сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства (ф.0503190);

 - отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов (ф.0503324).

 В текстовой части Пояснительной записки указаны формы отчётности, не включённые в состав бюджетной отчётности ввиду отсутствия числовых значений показателей:

 - отчет об исполнении бюджета (по национальным проектам ф. 0503117-НП);

 - отчет о бюджетных обязательствах (по национальным проектам ф. 0503128-НП);

 - сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ (ф. 0503166);

 - сведения о целевых иностранных кредитах (ф. 0503167);

 - сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах (ф.0503172);

 - сведения об изменении остатков валюты баланса (0503173 средства во временном распоряжении);

 - сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф.0503178 средства во временном распоряжении);

 - сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале (ф.0503174);

 - справка о суммах консолидированных поступлений, подлежащих к зачислению на счет бюджета (0503184);

 - сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф.0503296).

 В соответствии со Сводным реестром главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета поселения, главных администраторов и администраторов доходов бюджета поселения, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения на 2019 год администрация поселения исполняет бюджетные полномочия участника бюджетного процесса как главный распорядитель, главный администратор доходов, администратор доходов, получатель бюджетных средств.

 Информация о количественном составе подведомственных учреждений отражена в форме 0503161 «Сведения о количестве подведомственных учреждений». Согласно данных формы 0503161 общее количество органов власти составляет – 1, в том числе главный распорядитель бюджетных средств – 1. В форме 0503161 по состоянию на 01 января 2019 года отражено всего 1 учреждение являющееся
главным распорядителем бюджетных средств, что соответствует данным по ф.0503160 «Пояснительная записка».

В ходе выборочной проверки содержания, полноты показателей годовой отчётности, а также соответствия контрольных соотношений между показателями форм годовой отчётности нарушений не установлено.

Фактов нарушения Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации проверкой также не установлено.

**По вопросу 3. Результаты деятельности**

Администрацией поселения Ботановское в течение отчётного периода приняты меры, направленные на повышение оптимизации расходования бюджетных средств. Данные отражены в пояснительной записке в разделе 2 «Результаты деятельности субъекта отчетности». Постановлением Администрации поселения Ботановское от 25.05.2019 года №30 утвержден План мероприятий по росту доходного потенциала бюджета сельского поселения Ботановское на 2019-2021 годы. В результате за 2019 год дополнительно мобилизовано по исполнению плана в бюджет поселения 80201,0 рубль, в консолидированный бюджет области -23000,0 рублей транспортного налога. Также утвержден План мероприятий по оптимизации расходов бюджета поселения распоряжением Администрации поселения от 21 .01.2019 года №9. За 2019 год сумма экономического эффекта составила 174,7 тыс. рублей, в том числе:

- по управлению сокращены расходы на хозяйственные и канцелярские материалы, запасные части к автомашинам в сумме 10,4тыс. рублей;

- на коммунальные платежи - на 3,9 тыс. рублей;

- на содержание имущества – на 10,1 тыс. рублей;

 - по отрасли ЖКХ - на 21, 3 тыс. рублей, в том числе на уличное освещение -15,5 тыс. рублей, на приобретение материальных запасов - 6,3 тыс. рублей;

 - по разделу физическая культура и спорт - на 5,8 тыс. рублей на ГСМ.

 Кроме того, администрацией поселения создана комиссия по платежам в бюджет, благодаря которой дополнительно поступило в бюджет поселения доходов в сумме 36,6 тыс. рублей.

 За 2019 год начальник финансового отдела принимала участие в семинарах по сдаче годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности за 2018 и 2019 годы, Федеральным стандартам бухгалтерской отчетности, об исполнении местных бюджетов за 2019 год.

 Информация о результатах деятельности администрации поселения представлена в ф.0503162 «Сведения о результатах деятельности». Данные представлены в разрезе плановых и фактических показателей в натуральном и стоимостном выражении в соответствии с инструкцией №191н.

 *В соответствии с п.161 Инструкции № 191н информация в форме 0503162 «Сведения о результатах деятельности» должна содержать обобщенные за отчетный период данные о результатах деятельности субъекта бюджетной отчетности при исполнении государственного (муниципального) задания, в том числе о результатах деятельности подведомственных бюджетных и автономных учреждений в пределах предоставленных им субсидий из соответствующего бюджета на исполнение государственного (муниципального) задания. Если субъекту бюджетной отчетности главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств не устанавливается государственное (муниципальное) задание или показатели результативности деятельности, то Сведения (ф. 0503162) не составляются, при этом информация о результатах деятельности раскрывается в текстовой части раздела 2 Пояснительной записки.*

В соответствии с учетной политикой производятся мероприятия по осуществлению внутреннего контроля.

Результаты проведённых в отчётном периоде мероприятий по внутреннему контролю изложены в пояснительной записке таблица № 5 «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля». Согласно Сведениям, в отчётном периоде проводились следующие мероприятия внутреннего контроля: ежемесячные плановые и внеплановые проверки денежной наличности кассы; сверялись показания спидометра на автомобилях, производилось списание ГСМ по соответствующим нормам, проводилась проверка соответствия перечня полученных товаров (работ, услуг) перечню и номенклатуре оплаченных товаров (работ, услуг), осуществлялся контроль за соответствием заключенных договоров объемам ассигнований и лимитам бюджетных обязательств.

 В течение 2019 года Управлением финансов района проводились проверка согласно приказу Управления финансов от 12.03.2019 года №7 «О проведении камеральной проверки» по соблюдению законодательства в сфере закупок товаров, работ и услуг. Выявлены нарушения Федерального закона от 05.04. 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Принятые меры по устранению выявленных нарушений отражены в таблице №5 Пояснительной записки.

Результаты проведённых в отчётном периоде мероприятий по внешнему муниципальному контролю изложены в пояснительной записке таблица № 7 «Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий».

Контрольные мероприятия по внешнему финансовому контролю осуществлялись в 2019 году ревизионной комиссией Представительного Собрания района, Департаментом финансов области и КСП Вологодской области. Был осуществлен последующий контроль результатов деятельности Администрации поселения. Ревизионной комиссией Представительного Собрания района проведена проверка использования иных межбюджетных трансфертов, выделенных бюджету поселения из бюджета района за 2017-2018 годы», проверка реализации результатов контрольных мероприятий за 2018 год, проведена внешняя проверка годовой отчетности за 2018 год.

Департаментом финансов области проведена камеральная проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения за 2018 год, проверка соблюдения требований законодательства и иных НПА о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. КСП Вологодской области проведена проверка по использованию субсидий на оформление земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в общей долевой собственности, предоставленных в 2018 году. По всем проверкам выявлены нарушения, отражены принятые меры по устранению нарушений в таблице 7 Пояснительной записки.

В соответствии с требованиями п.7 Инструкции № 191н перед составлением годовой бюджетной отчётности должна быть проведена годовая инвентаризация активов и обязательств. Согласно распоряжению Администрации поселения от 20.12.2019 года №30-р проведена годовая инвентаризация основных средств, имущества казны, расчетов с организациями, денежных средств в кассе учреждения. В результате проведенной инвентаризации расхождений не выявлено.

 *Результаты проведённых в отчётном периоде инвентаризаций имущества и обязательств не отражены в таблице № 6 «Сведения о проведении инвентаризаций».*

Информация об остатках и движении нефинансовых активов отражена в Балансе исполнения бюджета поселения (ф.0503120), пояснительной записке и в «Сведениях о движении нефинансовых активов» (ф.0503168).

Согласно вышеуказанным формам, по состоянию на 01.01.2020 года числятся основные средства общей балансовой стоимостью 2744,1 тыс. рублей, остаточная стоимость основных средств – 897,8 тыс. рублей. В течение 2019 года поступило основных средств в сумме 600,7 тыс. рублей, том числе: транспорт - 499,0 тыс. рублей, прочие основные средства – 101,7 тыс. рублей. Выбытие основных средств составило 82,0 тыс. рублей, в том числе: прочие основные средства – 82,0 тыс. рублей. За год начислено амортизации 112,0 тыс. рублей, на конец года амортизация составила 1846,2 тыс. рублей.

На забалансовом счете 01 «Имущество, полученное в пользование» числится пожарный автомобиль ГАЗ-66 стоимостью 336,8 тыс. рублей, полученный в безвозмездное временное пользование сроком на 3 года для организации работы добровольной пожарной команды.

На забалансовом счете 25 «Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)» учитывается имущество, переданное в аренду МУП «Жилищник 2» (трактор МТЗ-82 и прицеп тракторный) в сумме 336,3 тыс. рублей.

На забалансовом счете 26 «Имущество, переданное в безвозмездное пользование» на 01.01.2019 года числилось имущество Домов культуры в д Игумницево и д. Гаврилково в сумме 914,5 тыс. рублей. В течение 2019 года данное имущество передано в собственность Междуреченского муниципального района по передаточному акту от 10.07 2019 года.

По состоянию на 01.01.2019 года нефинансовые активы имущества казны составляют по остаточной стоимости 16363,1 тыс. рублей. В течение отчётного периода отсутствует движение имущества казны и на 01.01.2020 года стоимость имущества казны не изменилась.

Непроизведенные активы на 01.01.2020 года составили 644,5 тыс. рублей. В течение года земельные участки в собственность поселения не оформлялись и в бухгалтерском учете не отражались.

В форме 0503171 «Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета» на 01.01.2020 года отражена информация о финансовых вложениях администрации поселения по счету 1 20434000 в сумме 3,3 тыс. рублей. Согласно Балансу финансовые вложения в течение отчетного года не изменились, на 01.01.2019 года они также составляли 3,3 тыс. рублей.

Согласно форме 0503174 «Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале» доходы, подлежащие перечислению в бюджет за отчетный период, отсутствуют.

 В соответствии с п.170.2 Инструкции № 191н, в Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф.0503175) отражается информация о неисполненных бюджетных обязательствах, неисполненных денежных обязательствах, обязательствах, принятых сверх установленных лимитов, а также о суммах экономии, достигнутой в результате применения конкурентных способов определения поставщиков. Общая сумма неисполненных бюджетных обязательств составляет 6,4 тыс. рублей (раздел 1 ф.0503175). Общая сумма неисполненных денежных обязательств составляет также 6,4 тыс. рублей (раздел 2 ф.0503175). Общая сумма бюджетных обязательств, принятых сверх утвержденных бюджетных назначений (раздел 3 ф. 0503175), составляет 6,4 тыс. рублей. В соответствии с п.170.2 Инструкции № 191н в разделе 3 формы 0503175 отражается информация на основании данных о бюджетных обязательствах, принятых сверх утвержденных бюджетных назначений в следующем порядке. В графе 1 указываются номера соответствующих аналитических счетов счета 150211000 "Принятые обязательства на текущий финансовый год", по которым на отчетную дату в Отчете (ф.0503128) показатель, отраженный в графе 7 "Принятые бюджетные обязательства, всего", превышает показатель утвержденных (доведенных) бюджетных данных (бюджетных ассигнований или лимитов бюджетных обязательств), отраженный в графе 5 или графе 4.

*В форме 0503128 «Отчет о бюджетных обязательствах» по графе 7 отражено - 3967367,25 рублей, в графе 4 и 5 – 4604410,0 рублей. Таким образом, бюджетных обязательств, принятых сверх бюджетных назначений, не имеется, раздел 3 заполнен с нарушениями п.170.2 Инструкции 191-н. Кроме того, в разделах 1 и 2 формы 0503175 не заполнены графы с 3 по 8, что также является нарушением п.170.2 Инструкции 191-н.*

Сведения об экономии при заключении государственных (муниципальных) контрактов с применением конкурентных способов (раздел 4 ф. 0503175) не заполнен в связи с отсутствием конкурентных закупок.

Стоимость материальных запасов на 01.01.2020 года составляет 1,4 тыс. рублей, что в 2,2 раза больше стоимости материальных запасов по состоянию на 01.01.2019 года (0,6 тыс. рублей). В течение года согласно форме 0503168 поступило материальных запасов на сумму 173,7 тыс. рублей, выбыло материальных запасов на сумму 172,9 тыс. рублей.

Анализ показателей Баланса исполнения бюджета поселения (ф.0503120) (далее по тексту – Баланс) на 01.01.2019 г. и на 01.01.2020 г. показал, что остатки на конец предыдущего года соответствуют остаткам на начало текущего года, что подтверждается данными формы 0503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса».

Долговые обязательства поселения на конец отчетного периода составили 0 рублей (ф. 0503172), муниципальные гарантии не предоставлялись.

Согласно сведениям об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф. 0503178) на счетах Администрации поселения Ботановское на 01.01.2020 года по бюджетной деятельности остаток составил - 690,9 тыс. рублей, по средствам во временном распоряжении – 0,0 тыс. рублей.

**По вопросу 4.Анализ исполнения бюджетных назначений по доходам и расходам**

Согласно Отчёту о финансовых результатах деятельности (ф.0503121) общий объём доходов Администрации поселения за отчётный период составил 5127,4 тыс. рублей, в том числе:

- налоговые доходы – 728,8 тыс. рублей;

- доходы от собственности – 34,3 тыс. рублей;

- доходы от оказания платных услуг (работ) – 1,9 тыс. рублей;

- штрафы, пени, неустойки, возмещение ущерба – 0,0 тыс. рублей;

- безвозмездные денежные поступления текущего характера – 3816,6 тыс. рублей;

- доходы от операций с активами – 0,0 тыс. рублей;

-прочие доходы - 46,8 тыс. рублей;

-безвозмездные неденежные поступления в сектор государственного управления - 499,0 тыс. рублей.

В соответствии с приложением № 3 к решению Совета поселения Ботановское Междуреченского муниципального района от 21.12.2018 г. № 390 «О бюджете поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» Администрация поселения включена в перечень главных администраторов доходов бюджета поселения, с закреплением за ним соответствующих кодов доходов.

Согласно Отчёту об исполнении бюджета (ф. 0503117) (далее по тексту – Отчёт об исполнении бюджета) доходы, полученные Администрацией поселения за 2019 год, составили 4581,6 тыс. рублей, или 101,0% плановых назначений (4534,2 тыс. рублей), в том числе:

- налог на доходы физических лиц в сумме 119,9 тыс. рублей (что на 13,1% больше, чем в 2018 году);

- налог на имущество физических лиц в сумме 97,3 тыс. рублей (что на 7,6 % ниже, чем в 2018 году);

- земельный налог в сумме 501,6 тыс. рублей (что на 11,6 % больше, чем в 2018 году);

-государственная пошлина в сумме 10,0 тыс. рублей (что на 4,8 % ниже, чем в 2018 году);

- доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) - в сумме 34,2 тыс. рублей (что ниже уровня 2018 года на 43,8%);

- доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства – 1,9 тыс. рублей (в 2018 году данные доходы отсутствовали);

- безвозмездные поступления в сумме 3816,6 тыс. рублей, что значительно выше уровня 2018 года. Данное увеличение связано с ростом размеров субсидий, дотаций, иных межбюджетных трансфертов и прочих безвозмездных поступлений в 2019 году.

 Решением Совета поселения Ботановское Междуреченского муниципального района от 21.12.2018 г. № 390 «О бюджете поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» с учётом изменений (далее по тексту – Решение о бюджете поселения на 2019 год) Администрации поселения утверждены бюджетные ассигнования в сумме 4604,4 тыс. рублей, что соответствует показателям ф.0503117 и на 44,8% больше первоначально утверждённых показателей (3180,2 тыс. рублей). Плановые показатели сводной бюджетной росписи утверждены в сумме 4604,4 тыс. рублей.

Исполнение бюджетных показателей Администрацией поселения по расходам характеризуется данными, представленными в таблице.

 Таблица №1. (тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Раздел, подраздел | Предусмотрено сводной росписью, тыс. руб. | Исполнено, тыс. руб. | % исполнения | Удельный вес, % |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 0102 | 561,0 | 560,9 | 100,0 | 14,2 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 0104 | 1884,7 | 1546,0 | 82,0 | 39,0 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 0106 | 57,2 | 57,2 | 100,0 | 1,4 |
| Другие общегосударственные вопросы | 0113 | 121,2 | 120,7 | 99,6 | 3,0 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 0203 | 92,1 | 92,1 | 100,0 | 2,35 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 0310 | 105,5 | 97,7 | 92,6 | 2,5 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 0409 | 257,9 | 257,9 | 100,0 | 6,5 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 0412 | 185,9 | 185,9 | 100,0 | 4,7 |
| Благоустройство  | 0503 | 1013,0 | 727,5 | 71,8 | 18,4 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 0707 | 1,9 | 1,9 | 100,0 | 0,05 |
| Пенсионное обеспечение | 1001 | 246,0 | 245,8 | 99,9 | 6,2 |
| Физическая культура  | 1101 | 78,0 | 67,4 | 86,4 | 1,7 |
| Итого |  | 4604,4 | 3961,0 | 86,0 | 100,0 |

Расходная часть в 2019 году исполнена в сумме 3961,0 тыс. рублей, что составляет 86,0 % от утвержденных плановых назначений.

Наибольший удельный вес в общем объёме расходов составляют расходы по подразделу «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций» - 39%, «Благоустройство» - 18,4 %, «Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования» -14,2 процента.

 Структура расходов главного распорядителя бюджетных средств по итогам 2019 года представлена в таблице:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид расходов | Исполнено, тыс. руб. | Удельный вес, % |
| 100 «Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами» | 1839,9 | 46,4 |
| 200 «Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд» | 1688,6 | 42,6 |
| 300 «Социальное обеспечение и иные выплаты населению» | 245,8 | 6,2 |
| 500 «Межбюджетные трансферты» | 164,9 | 4,2 |
| 800 «Иные бюджетные ассигнования» | 21,8 | 0,6 |
| Итого | 3961,0 | 100,0 |

 Основным направлением расходования бюджетных средств в 2019 году являются расходы на выплату персоналу органа местного самоуправления -46,4 % от всех расходов бюджета поселения. На втором месте – закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд – 42,6 процента. Выплаты социального характера (доплаты к пенсиям муниципальным служащим и бывшим Главам поселений) составили 6,2 %, межбюджетные трансферты по передаваемым полномочиям - 4,2 %, иные бюджетные ассигнования незначительны -0,6 процента.

Информация о результатах исполнения бюджета отражена в ф.0503164 «Сведения об исполнении бюджета», все данные соответствует ф. 0503117 «Отчет об исполнении бюджета» и ф. 0503124 «Отчет о кассовом поступлении и выбытии бюджетных средств».

**По вопросу 5. Исполнение муниципальных программ**

В 2019 году на финансирование муниципальных целевых программ Администрацией поселения не предусмотрены в связи с их отсутствием. В бюджете поселения на 2019 год, утвержденный решением Совета поселения Ботановское от 21.12.2018 г. № 390 «О бюджете поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», расходов по муниципальным целевым программам не предусмотрено.

 В соответствии с пояснительной запиской в поселении в 2019 году исполнялись мероприятия по областной программе «Народный бюджет». Реализовано за 2019 год на территории поселения 3 проекта на сумму 280,0 тыс. рублей. Проведена замена деревянных тротуаров в д. Игумницево - 90,0 тыс. рублей, произведена очистка пожарных водоемов в д. Игумницево -70,0 тыс. рублей, осуществлен перенос памятника односельчанам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, в д. Гаврилково-120,0 тыс. рублей.

 В рамках подпрограммы 1 «Развитие отраслей агропромышленного комплекса Вологодской области на 2017-2020 годы» государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Вологодской области на 2013-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Вологодской области от 22 октября 2012 года №1222 и законом Вологодской области от 17 декабря 2018 года № 4465-ОЗ «Об областном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» освоена субсидия из областного бюджета на оформление земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в общей долевой собственности, в сумме 167,3 тыс. рублей, софинансирование из бюджета поселения составило 18,6 тыс. рублей. Площадь оформленных земельных участков составила 469,2 гектара.

 В рамках обеспечения реализации мероприятий государственной программы «Энергоэффективность и развитие газификации на территории Вологодской области на 2014-2020 годы» направлено на организацию уличного освещения -197,8 тыс. рублей (135,3тыс. рублей – субсидия из областного бюджета, 62,5 тыс. рублей – софинансирование), на обустройство систем уличного освещения – 188,3 тыс. рублей (186,4 тыс. рублей – субсидия из областного бюджета , 1,9 тыс. рублей – софинансирование из бюджета поселения).

**По вопросу 6. Анализ дебиторской, кредиторской задолженности**

Анализ дебиторской и кредиторской задолженности проводился согласно данным Баланса исполнения бюджета поселения (ф.0503120), Пояснительной записке, Сведений по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169).

Общая информация о состоянии расчетов по дебиторской и кредиторской задолженности отражена в ф. 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» по видам задолженности.

 Дебиторская задолженность на 01.01.2019 года составляла 397,5 тыс. рублей. На 01.01.2020 года дебиторская задолженность составила 9079,0 тыс. рублей, в том числе: по данным МРИ ФНС №1 России по Вологодской области в сумме 120,3 тыс. рублей и по расчетам за аренду муниципального имущества с Междуреченским РАЙПО – 290,4 тыс. рублей, авансовый платеж на поставку электроэнергии ООО «ССК» в сумме 55,1 тыс. рублей, 8613,2 тыс. рублей – доходы будущих периодов по безвозмездным поступлениям в бюджет поселения.

 Кредиторская задолженность на 01.01.2019 года составляла 273,3 тыс. рублей. На 01.01.2020 года кредиторская задолженность составила 296,9 тыс. рублей, просроченная задолженность отсутствует. Наиболее значительная задолженность сложилась по МРИ ФНС №1 России по Вологодской области в сумме 290,6 тыс. рублей, за услуги связи за декабрь 2019 года – 6,2 тыс. рублей, 0,1 тыс. рублей – за обращение с ТКО за декабрь 2019 года.

Расхождений между анализируемыми формами не выявлено.

**Итоговые данные контрольного мероприятия**

(по Классификатору нарушений Счетной палаты РФ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Нарушения  | Выявлено нарушений  | Предложено к устранению нарушений  | Примечание |
| Всего | в том числе, к восстановлению в бюджет |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **2.Нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и предоставления бухгалтерской (финансовой ) отчетности** |  |  |  |  |
| 2.9 Нарушение общих требований к бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, в том числе к ее составу, к-во | 4/ | 4/ | - | 1. *В соответствии с п.4, п.6 Инструкции № 191н годовой отчёт главного администратора (распорядителя) бюджетных средств представлен в ревизионную комиссию в не сброшюрованном и не пронумерованном виде* *с оглавлением, подписанный Главой поселения и директором и главным бухгалтером КУ «Центр бюджетного учета и отчетности Междуреченского муниципального района».* *2.* *Сведения (ф. 0503162) не составляются, муниципальные задания казенным учреждениям не устанавливаются, при этом информация о результатах деятельности раскрывается в текстовой части раздела 2 Пояснительной записки.**3. Результаты проведённых в отчётном периоде инвентаризаций имущества и обязательств не отражены в таблице № 6 «Сведения о проведении инвентаризаций».**4. В форме 0503128 «Отчет о бюджетных обязательствах» по графе 7 отражено - 3967367,25 рублей, в графе 4 и 5 – 4604410,0 рублей. Таким образом, бюджетных обязательств, принятых сверх бюджетных назначений, не имеется, раздел 3 заполнен с нарушениями п.170.2 Инструкции 191-н. Кроме того, в разделах 1 и 2 формы 0503175 не заполнены графы с 3 по 8, что также является нарушением п.170.2 Инструкции 191-н.* |
| **ВСЕГО:** | **4/-** | **4/-** | **-** | суммовая оценка нарушений различных нормативных правовых актов |

Общий объем проверенных средств - 9088,4 тыс. рублей.

 **Предложения:**

 1.Направить Отчет по теме « Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета поселения Ботановское за 2019 год»

 - Главе района;

 - в Грязовецкий межрайонный следственный отдел следственного управления СК РФ по Вологодской области;

 - МО МВД России «Грязовецкий»;

 - в прокуратуру района.

 2. В Администрацию поселения Ботановское направить представление о рассмотрении и принятии мер по устранению выявленных нарушений и недостатков.

Председатель ревизионной комиссии

Представительного Собрания района О.А. Дудина