

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ

МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

"18" июля 2017 г. N ОМ-3

ОТЧЕТ

о проверке обеспечения учета, сохранности и эффективного использования муниципального имущества в администрациях сельских поселений Старосельское и Шейбухтовское за 2015 и 2016 годы

**Основание для проведения проверки:** пункт 4 раздела «Контрольные мероприятия» плана работы ревизионной комиссии Представительного Собрания района на 2017 год.

**Предмет проверки:**

- деятельность Администраций поселения Старосельское и Шейбухтовское по законности и эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и муниципального образования:

- *как органа, уполномоченного осуществлять администрирование сбора неналоговых доходов бюджета поселения:* исполнение правовых актов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования, имеющих нормативный характер, по вопросам управления и распоряжения муниципальной собственностью; администрирования неналоговых доходов бюджета поселения (учета и контроля поступлений в разрезе плательщиков); составления и исполнения бюджета поселения.

- *в рамках приватизации муниципального имущества:* соблюдение нормативных правовых актов по вопросам продажи и приватизации муниципальной собственности.

**Объекты проверки:** Администрации поселений Старосельское и Шейбухтовское.

**Цель контрольного мероприятия:**

1. Анализ и проверка нормативно-правовой базы, регулирующей вопросы реализации прав и полномочий в сфере управления, распоряжения и учета муниципального имущества.

2. Проверка администрирования неналоговых доходов от использования и продажи муниципального имущества, также соблюдение порядка списания, предоставление в аренду, оперативное управление муниципального имущества

3. Проверка ведение реестра муниципального имущества.

4. Проверка учета имущества казны поселения.

5. Проверка организации учета имущества и достоверности учета поступающих платежей в разрезе плательщиков (на основании первичных расчетных документов).

**Проверяемый период деятельности:** 2015 - 2016 годы.

**Срок проведения проверки -** с 14.06.2017 года по 13.07.2017 года.

**По результатам проверки составлены:**

1. Акт проверки обеспечения учета, сохранности и эффективного использования муниципального имущества в администрации сельского поселения Шейбухтовское за 2015-2016 годы №7 от 06.07.2017 года подписан Главой поселения Пальниковой Е.П., заместителем главы администрации поселения Люсковой О.Н. без замечаний;

2. Акт проверки обеспечения учета сохранности и эффективного использования муниципального имущества в администрации сельского поселения Старосельское за 2015-2016 годы №8 от 06.07.2017 года подписан Главой поселения Романовой Т.П., начальником финансово-экономического отдела администрации поселения Гагариной Л.А. без замечаний. Возражения, замечания руководителей объектов контрольного мероприятия на результаты контрольного мероприятия отсутствуют.

**В ходе проверки установлено следующее:**

Муниципальные образования в соответствии со статьями 130, 132 Конституции Российской Федерации самостоятельно владеют, пользуются, распоряжаются муниципальной собственностью, управляют ею. На основании конституционных норм и норм гражданского законодательства Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон 131-ФЗ) установлено, что муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности; владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью отнесено к вопросам местного значения всех типов муниципальных образований; подтверждено право муниципального образования передавать муниципальное имущество во временное и постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки, определять в договорах и соглашениях условия использования передаваемых в пользование объектов, в том числе условия использования земель, получать доходы в местный бюджет от использования и приватизации муниципального имущества, создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать муниципальным имуществом в создании хозяйственных обществ, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

**Администрация поселения Шейбухтовское**

Перечень нормативных правовых актов, исполнение которых проверено в ходе проверки:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Гражданский кодекс Российской Федерации. |
| 2. | Бюджетный кодекс Российской Федерации. |
| 3. | Приказ Министерства экономического развития РФ от 30 августа 2011 г. N 424"Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества". |
| 4. | Приказ Федеральной антимонопольной службы (ФАС) от 10 февраля  2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса». |
| 5. | Федеральный закон от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции». |
| 6. | Приказ Министерства Финансов Российской Федерации от 01.12.2010 года № 157 «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению». |
| 7. | Федеральный закон от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации". |
| 8 | Федеральный закон от 21.07.1997 год №122 –ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним». |
| 9. | Постановление Правительства Вологодской области от 30.12.2013 года №1418 «Об утверждении порядка организации работы по обеспечению разграничения муниципального имущества». |
| 10. | Закона области от 16 декабря 2013 года N 3242-ОЗ "О разграничении муниципального имущества". |
| 11. | Устав сельского поселения Шейбухтовское. |
| 12. | Решение Совета поселения Шейбухтовское от 08.02.2010 года №18 «Об управлении и распоряжении муниципальным имуществом поселения». |
| 13. | Решение Совета поселения Шейбухтовское от 17.10.2016 года №77 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности сельского поселения Шейбухтовское». |
| 14. | Закон Вологодской области от 30.10.2007 года №1687-ОЗ «О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между сельскими поселениями и Междуреченским муниципальным районом, в состав которого они входят» в редакциях законов Вологодской области от 02.06.2009 года №2029-ОЗ, от 01.02.2010 года №2216-ОЗ, от 08.10.2010 года №2378-ОЗ и от 12.10.2012 года №2875-ОЗ. |
| 15. | Постановления Правительства Вологодской области от 01.02.2016 года №80,от 18.04.2016 года №351 и от 25.07.2016 года №675 «« О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между сельским поселением Шейбухтовское и Междуреченским муниципальным районом, в состав которого оно входит». |
| 16. | Решение Совета поселения Шейбухтовское от 25.12.2014 года №38 «О бюджете поселения на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов». |
| 17. | Решение Совета поселения Шейбухтовское от 25.12.2015 года №59«О бюджете поселения на 2016 год ». |

**1.Анализ нормативно-правовой базы, регулирующей вопросы реализации прав и полномочий в сфере управления, распоряжения и учета муниципального имущества**

В соответствии с подпунктом 1 и 2 пункта 1 статьи 30 Устава сельского поселения Шейбухтовское администрация поселения наделена полномочиями по управлению и распоряжению муниципальной собственностью поселения в соответствии с порядком, установленным Советом поселения, по ведению реестра муниципального имущества поселения в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации Федеральным органом исполнительной власти.

В соответствии с утвержденной должностной инструкцией от 02 марта 2015 года, утвержденной постановлением администрации поселения от 02.03.2015 года №6, на главного специалиста администрации поселения Шейбухтовское пунктами 17-18 возложены полномочия по ведению реестра муниципального имущества, казны муниципального имущества сельского поселения Шейбухтовское. Согласно инструкции специалист ведет учет муниципального, частного жилого фонда, обеспечивает правильное и своевременное составление отчетности по муниципальному имуществу поселения.

*В должностной инструкции не определено, что специалист должен готовить договора по передаче в аренду и безвозмездное пользование муниципального имущества поселения, а также в хозяйственное ведение и оперативное управление, проводить работу по оформлению имущественных прав поселения на принятое имущество, в том числе по обеспечению проведения государственной регистрации прав на принятое недвижимое имущество, то есть данные полномочия не отражены в должностной инструкции.*

Анализом нормативной правовой базы поселения установлено, что основным нормативным правовым актом по организации работы с муниципальным имуществом является Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности сельского поселения Шейбухтовское, утвержденное решением Совета поселения Шейбухтовское от 17 октября 2016 года № 77(далее - Положение). С 08 февраля 2010 года по 17 октября 2016 года администрация поселения руководствовалась решением Совета поселения Шейбухтовское от 08.02.2010 года № 18 «Об управлении и распоряжении муниципальным имуществом поселения».

На момент проверки – это единственный нормативный правовой акт, регламентирующий деятельность администрации поселения в сфере учета и распоряжения муниципальным имуществом сельского поселения Шейбухтовское Междуреченского муниципального района.

Настоящее Положение регулирует отношения в области создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и учреждений, создаваемых сельским поселением Шейбухтовское, управления ими, а также порядок владения, пользования и распоряжения иным имуществом, находящимся в собственности сельского поселения Шейбухтовское. Данное Положение включает в себя следующие разделы:

- Общие положения;

- Муниципальное имущество;

- Государственная регистрация прав на муниципальное имущество;

- Формы и порядок управления муниципальным имуществом;

- Формы и порядок распоряжения муниципальным имуществом;

-Организация контроля за эффективностью управления и распоряжения имуществом поселения;

- Финансирование деятельности по управлению и распоряжению имуществом поселения.

Настоящее Положение соответствует действующим на момент проверки нормативно-правовым актам.

**2.Проверка администрирования неналоговых доходов от использования и продажи муниципального имущества, также соблюдение порядка списания, предоставление в аренду, оперативное управление муниципального имущества**

Доходы от продажи муниципального имущества в бюджет сельского поселения Шейбухтовское за проверяемый период не планировались и не поступали.

Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении администрации поселения, в 2015 году составили 94,8 тыс. рублей, исполнение составило 101,0 %. Удельный вес доходов от аренды имущества, находящегося в оперативном управлении поселения, в общем объеме налоговых и неналоговых доходов составил 22,4 %. В 2016 году запланировано поступление в сумме 43,1 тыс. рублей. Фактическое исполнение за 2016 год составили 43,3 тыс. рублей, или 100,5 %. Удельный вес доходов от аренды имущества, находящегося в оперативном управлении поселения, в общем объеме налоговых и неналоговых доходов составил 18,7 процента.

Администрацией поселения Шейбухтовское за 2015 - 2016 годы заключен всего один договор аренды муниципального имущества от 20.05.2011 года б/н на аренду муниципального имущества объектов жилищно-коммунального хозяйства в порядке преференции для обеспечения жителей поселения услугами по теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению с ООО «Теплосервис» на срок с 20 мая 2011 года по 20 мая 2016 года включительно.

*Данный договор аренды заключен с указанием перечня передаваемого имущества, без взимания арендной платы. В соответствии со статьей 606 Гражданского Кодекса Российской Федерации* ***по договору аренды*** *(имущественного найма) арендодатель (наймодатель) обязуется* ***предоставить арендатору (нанимателю) имущество******за плату*** *во временное владение и пользование или во временное пользование.*

*В 2014 году администрацией поселения была проведена оценка сдаваемого имущества, в результате чего заключено дополнительное соглашение к договору аренды от 20.05. 2011 года б/н от 18 июня 2014 года, по которому сумма арендной платы за год составила 93884,0 рубля. Годовой размер арендной платы установлен независимым оценщиком.*

*В нарушение пункта 2 статьи 609 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункта 3 статьи 26 Федерального закона от 21.07.1997 год №122–ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» договор от 20.05.2011 года б/н на аренду муниципального имущества объектов жилищно-коммунального хозяйства в порядке преференции, заключенный сроком на 5 лет, не зарегистрирован в органах Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Вологодской области.*

В соответствии с пунктом 3.2. Положения оформление и подачу документов для государственной регистрации прав на недвижимое имущество осуществляют:

1) права муниципальной собственности на недвижимое имущество муниципальной казны – Администрация поселения;

2) права хозяйственного ведения и права оперативного управления - правообладатели;

3) права аренды - арендаторы, Администрация поселения.

Часть помещений, принадлежащих сельскому поселению Шейбухтовское, в доме №1 на ул. Шейбухтовская в с. Шейбухта передана в безвозмездное пользование муниципальным бюджетным учреждениям. В 2015 и 2016 годах заключено 2 договора о предоставлении нежилых помещений на праве безвозмездного пользования:

- 58,2 кв. м. передано «Ссудополучателю» МБУК «Междуреченская ЦБС» для размещения библиотеки;

- 138,6кв. м. - БУЗ ВО «Междуреченская центральная районная больница» для использования под Шейбухтовский ФАП.

Таким образом, площадь бесплатно передаваемого муниципального имущества составила за проверяемый период 196,8 кв. м.

Для осуществления полномочий поселения и исполнения управленческих и социально-культурных функций муниципальное имущество в соответствии со статьей 215 ГК РФ закрепляется за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления.

В соответствии с договором от 01.06.2010 года №01 о закреплении за муниципальным учреждением культуры «Шейбухтовский Дом культуры» муниципального имущества на праве оперативного управления и данными Перечня по состоянию на 01.01.2010 года за учреждением закреплено один объект недвижимого имущества балансовой стоимостью 599,1 тыс. рублей и 24 объекта движимого имущества балансовой стоимостью 100,2 тыс. рублей. Всего на общую сумму 699,3 тыс. рублей.

*В соответствии с пунктом 1 статьи 131 Гражданского кодекса РФ право собственности и другие вещные права на недвижимые вещи, ограничения этих прав, их возникновение, переход и прекращение подлежат государственной регистрации в едином государственном реестре органами, осуществляющими государственную регистрацию прав на недвижимость и сделок с ней. Регистрации подлежат: право собственности, право хозяйственного ведения, право оперативного управления, право пожизненного наследуемого владения, право постоянного пользования, ипотека, сервитуты, а также иные права в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом и иными законами.*

*В нарушение пункта 2 статьи 8.1, части 1 ст.299 , пункта 1 статьи 131 Гражданского кодекса Российской Федерации» договор от 01.06.2010 года №01 о закреплении за муниципальным учреждением культуры «Шейбухтовский Дом культуры» Междуреченского муниципального района муниципального имущества на праве оперативного управления не зарегистрирован в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии Вологодской области.*

**3.Ведение реестра муниципального имущества**

Пунктом 4.1 Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности сельского поселения Шейбухтовское, определено, что учет муниципального имущества в поселении осуществляется посредством ведения Реестра. Ведение реестра муниципального имущества сельского поселения Шейбухтовское осуществляется Администрацией поселения в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральном органе исполнительной власти.

Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 года № 424 установлены правила ведения реестров муниципального имущества, в том числе правила внесения сведений об имуществе в реестры, общие требования к порядку предоставления информации из реестров, состав информации о муниципальном имуществе, принадлежащем на вещном праве или в силу закона органам местного самоуправления, муниципальным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям, иным лицам и подлежащим учету в реестрах (далее – Порядок №424).

При проведении проверки установлено следующее:

- структура реестра муниципального имущества сельского поселения Шейбухтовское в основном соответствует структуре, приведенной в Порядке № 424, что не нарушает положения пункта 3 «Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», где отражено, что «…орган местного самоуправления, уполномоченный вести реестр, обязан …обеспечивать соблюдение правил ведения реестра и требований, предъявляемых к системе ведения реестра …».

В соответствии с Порядком №424 Реестр состоит из 3 разделов.

В раздел 1 включаются сведения о муниципальном недвижимом имуществе, в том числе:

- наименование недвижимого имущества;

- адрес (местоположение) недвижимого имущества;

- кадастровый номер муниципального недвижимого имущества;

- площадь, протяженность и (или) иные параметры, характеризующие физические свойства недвижимого имущества;

- сведения о балансовой стоимости недвижимого имущества и начисленной амортизации (износе);

- сведения о кадастровой стоимости недвижимого имущества;

- даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на недвижимое имущество;

- реквизиты документов - оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на недвижимое имущество;

- сведения о правообладателе муниципального недвижимого имущества;

- сведения об установленных в отношении муниципального недвижимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения.

В раздел 2 включаются сведения о муниципальном движимом имуществе, в том числе:

- наименование движимого имущества;

- сведения о балансовой стоимости движимого имущества и начисленной амортизации (износе);

- даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на движимое имущество;

- реквизиты документов - оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на движимое имущество;

- сведения о правообладателе муниципального движимого имущества;

- сведения об установленных в отношении муниципального движимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения.

В раздел 3 включаются сведения о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях, хозяйственных обществах, товариществах, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальным образованиям, иных юридических лицах, в которых муниципальное образование является учредителем (участником), в том числе:

- полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица;

- адрес (местонахождение);

- основной государственный регистрационный номер и дата государственной регистрации;

- реквизиты документа - основания создания юридического лица (участия муниципального образования в создании (уставном капитале) юридического лица);

- размер уставного фонда (для муниципальных унитарных предприятий);

- размер доли, принадлежащей муниципальному образованию в уставном (складочном) капитале, в процентах (для хозяйственных обществ и товариществ);

- данные о балансовой и остаточной стоимости основных средств (фондов) (для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий);

- среднесписочная численность работников (для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий).

Разделы 1 и 2 группируются по видам имущества и содержат сведения о сделках с имуществом. Раздел 3 группируется по организационно-правовым формам лиц.

Администрацией поселения ведется реестр в виде таблицы, составленной без применения специального программного обеспечения.

В ходе проверки соблюдения правил ведения реестра муниципального имущества, установлено следующее:

*- в нарушение пункта 4 Порядка N 424 в реестре отсутствуют следующие сведения: кадастровые номера, данные кадастровой стоимости объектов недвижимости, сумма начисленной амортизации по каждому объекту;*

*- отсутствуют суммовые итоговые данные по разделам муниципального имущества: недвижимое имущество, движимое имущество и т. д., в результате чего невозможно учесть общую стоимость всего муниципального имущества.*

Основным документом для внесения данных о муниципальном имуществе поселения является закон Вологодской области от 30 октября 2007 года №1687-ОЗ «О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между сельскими поселениями и Междуреченским муниципальным районом, в состав которого они входят" с последующими изменениями и дополнениями от 02.06.2009 года №2029-ОЗ, от 01.02.2010 года №2216-ОЗ, от 08.10.2010 года №2378-ОЗ и от 12.10.2012 года №2875-ОЗ.

*В результате сверки данных по муниципальному имуществу и стоимости муниципального имущества, переданного из района поселению, обнаружено несоответствие в стоимости переданной муниципальной квартиры по адресу: д. Никольское, д.7 . кв.1 с данными реестра муниципальной собственности и данными оборотно-сальдовой ведомости по счету 108.00 «Нефинансовые активы имущества казны» по состоянию на 01.01.2017 года. В законе области балансовая стоимость данной квартиры указана в сумме 41500 рублей, в реестре имущества данная квартира учтена по балансовой стоимости 7288,0 рублей, в оборотно-сальдовой ведомости – по балансовой стоимости в сумме 7796,0 рублей. Таким образом, сумма разницы с балансовой стоимостью по закону области составляет в первом случае 34212,0 рублей, во втором случае -33704,0 рубля.*

*Кроме того, в 1 разделе реестра «Недвижимое имущество» здание администрации Шейбухтовского поселения и здание Дома культуры учтено без переоценки, проведенной на 1 января 2008 года.*

*Распоряжением Администрации поселения №45-р от 14.12.2016 года «О закреплении муниципального имущества» за Администрацией поселения Шейбухтовское закреплено на праве оперативного управления 48 наименований объектов муниципального имущества на сумму 571722,15 рублей. При сверке данных с реестром муниципального имущества по перечню данного имущества разночтений не обнаружено, за исключением не включения в Перечень данного имущества здания администрации поселения общей стоимостью 1785376,32 рубля.*

*При сверке данных с инвентаризационной описью по объектам нефинансовых активов номер счета 1.101.000 и данных баланса исполнения бюджета Администрации поселения Шейбухтовское (форма 0503120) по состоянию на 01.01.2017 года обнаружено несоответствие данных баланса и реестра на сумму 384765,78 рублей, в том числе по нежилым помещениям на сумму 362533,92 рубля, по транспортным средствам – на 22231,86 рублей.*

*В результате проведенной аналитической проверки объектов учета выявлены следующие нарушения по бухгалтерскому учету имущества в Администрации поселения:*

*- автомобиль ВАЗ 21154 числится в реестре муниципального имущества с балансовой стоимостью 249850,0 рублей, по данным бухгалтерского учета отражен по балансовой стоимости 217396,86 рублей, разница составляет 32453,14 рублей;*

*- по данным бухгалтерского учета числится трактор ДТ-75 с балансовой стоимостью 17736,21 рублей, данный объект не передавался нормативно-правовым актом в собственность поселения, на него не имеется правоустанавливающих документов;*

*- также по данным бухгалтерского учета в администрации поселения в составе основных средств числится трактор МТЗ-82 балансовой стоимостью 4495,65 рублей, однако согласно Постановлению Правительства Вологодской области от 25.07.2016 года №675 «О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между сельским поселением Шейбухтовское и Междуреченским муниципальным районом, в состав которого оно входит» данный объект муниципальной собственности в 2016 году передан в собственность района и по состоянию на 01.01.2017 года числиться в составе основных средств администрации поселения не должен;*

*- по данным бухгалтерского учета в составе основных средств администрации поселения числится здание библиотеки балансовой стоимостью 362533,92 рубля, данный объект не передавался нормативно-правовым актом в собственность поселения, на него не имеется правоустанавливающих документов;*

*- в соответствии с данными реестра муниципального имущества, переданного в оперативное управление администрации поселения, числится компьютер с инвентарным номером 013.6.0014 балансовой стоимостью 27846,67 рублей, по данным бухгалтерского учета данный объект учитывается по балансовой стоимости 21933,34 рубля, что меньше на сумму 5913,33 рублей.*

*Таким образом, учитывая вышеизложенное, имеют место нарушения ч.3 статьи 9 Федерального закона от 6.12.2011 года №402-ФЗ «О бухгалтерском учете».*

На момент проверки Администрацией поселения произведена работа по передаче муниципального имущества: жилого фонда, автомобильных дорог и земельных участков под ними и объектов жилищно-коммунального хозяйства в собственность муниципального района. Передача имущества отражена в Постановлениях Правительства Вологодской области от 01.02.2016 года №80 «О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между сельским поселением Шейбухтовское и Междуреченским муниципальным районом, в состав которого оно входит», от 18.04.2016 года №351 «О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между сельским поселением Шейбухтовское и Междуреченским муниципальным районом, в состав которого оно входит» и от 25.07.2016 года № 675 «О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между сельским поселением Шейбухтовское и Междуреченским муниципальным районом, в состав которого оно входит». Общая стоимость переданного имущества в собственность района составила 17426768,0 рублей, в том числе:

- в 2016 году – 16719485,0 рубля;

- в 2017 году – 707283,0 рубля.

В 2016 году переданы муниципальные квартиры и жилые дома, имущество жилищно-коммунального комплекса, в 2017 году – автомобильные дороги и земельные участки под ними.

**4. Проверка учета имущества казны поселения**

Учет имущества казны поселения должен осуществляется администрацией поселения в системе бухгалтерского учета («АС Смета») в стоимостном выражении объектов имущества в соответствии Инструкцией по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 01 декабря 2010 года № 157н.

До 2016 года учет имущества в составе казны в администрации поселения не осуществлялся. В 2016 году был осуществлен учет хозяйственных операций по движению муниципального имущества казны. На момент проверки в составе имущества казны числятся 6 муниципальных квартир общей стоимостью 109606 рублей. Имеющиеся на 1 января 2017 года в составе имущества казны автомобильные дороги и земельные участки под ними переданы в собственность района.

*Из муниципального жилья, числящегося на учете на дату проверки, три муниципальные квартиры по адресам: с. Шейбухта, ул. Советская д.17 кв. 3 и 4, ул. Заводская д.18 кв. 2 согласно Актам обследования от 14.03.2014 года, составленным кадастровым инженером Игнатьевой Т.Г. ,прекратили свое существование, то есть, снесены в рамках проведения мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда. Однако на момент проверки данное муниципальное жилье не снято с учета в органах Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Вологодской области. Кроме того, оставшиеся три квартиры не переданы в собственность района, так как являются аварийными и подлежат списанию. В соответствии с пояснениями работников администрации поселения списать квартиры не предоставляется возможным в связи с отсутствием средств в бюджете поселения на проведения обследования муниципального жилья на предмет аварийности.*

**4. Проверка организации учета имущества и достоверности учета поступающих платежей в разрезе плательщиков**

Передача в аренду и в безвозмездное пользование объектов муниципальной собственности на уровне поселения регламентирована статьей 5 Положения.

В целях осуществления контроля за поступлением денежных средств от использования муниципального имущества Администрация поселения должна вести реестр заключенных договоров аренды, включающих следующие сведения:

1) сведения о лице, с которым заключен договор;

2) характеристики движимого объекта (с указанием их марки, модели, года выпуска и др.);

3) адрес нахождения недвижимого имущества;

4) стоимость переданного имущества;

5) размер платы, а также сроки ее внесения;

6) сведения о размерах и сроках поступивших платежей.

В ходе проверки установлено, что администрацией поселения заключен за проверяемый период только один договор аренды муниципального имущества, по которому учитываются ежемесячные суммы начисления и поступления арендной платы.

В соответствии с данными учета задолженности за проверяемый период по арендной плате за сдаваемое муниципальное имущество не имеется.

Т. о., контроль полноты и своевременности перечисления арендаторами арендной платы в бюджет поселения за проверяемый период Администрацией поселения осуществлялся.

**Администрация поселения Старосельское**

Перечень нормативных правовых актов, исполнение которых проверено в ходе проверки:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Гражданский кодекс Российской Федерации. |
| 2. | Бюджетный кодекс Российской Федерации. |
| 3. | Приказ Министерства экономического развития РФ от 30 августа 2011 г. N 424"Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества". |
| 4. | Приказ Федеральной антимонопольной службы (ФАС) от 10 февраля  2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса». |
| 5. | Федеральный закон от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции». |
| 6. | Приказ Министерства Финансов Российской Федерации от 01.12.2010 года № 157 «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению». |
| 7. | Федеральный закон от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации". |
| 8 | Федеральный закон от 21.07.1997 год №122 –ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним». |
| 9. | Постановление Правительства Вологодской области от 30.12.2013 года №1418 «Об утверждении порядка организации работы по обеспечению разграничения муниципального имущества». |
| 10. | Закона области от 16 декабря 2013 года N 3242-ОЗ "О разграничении муниципального имущества". |
| 11. | Устав сельского поселения Старосельское. |
| 12. | Решение Совета поселения Старосельское от 05.02.2010 года №45 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом сельского поселения Старосельское» (с изменениями и дополнениями). |
| 13. | Закон Вологодской области от 30.10.2007 года №1687-ОЗ «О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между сельскими поселениями и Междуреченским муниципальным районом, в состав которого они входят» в редакциях законов Вологодской области от 25.03.2008 года №1771-ОЗ и от 12.10.2012 года №2875-ОЗ. |
| 14. | Постановления Правительства Вологодской области: от 28.12.2015 года №1179, от 30.05.2016 года №481,от 25.07.2016 года №666, от 01.03.2017 года №212 « О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между сельским поселением Старосельское и Междуреченским муниципальным районом, в состав которого оно входит» и от 31.10.2016 года № 966 «О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между сельскими поселениями Ботановское, Старосельское и Междуреченским муниципальным районом, в состав которого они входят». |
| 15. | Постановление Администрации поселения Ноземское от 06.08.2009 года №12 «Об утверждении перечня муниципального имущества, передаваемого в собственность сельского поселения Старосельское» |
| 16. | Определение Арбитражного суда Вологодской области от 25 ноября 2010 года по делу №А13-5913/2006. |
| 17. | Решение Совета поселения Старосельское от 25.12.2014 года №53 «О бюджете поселения на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов». |
| 18. | Решение Совета поселения Старосельское от 25.12.2015 года №88«О бюджете поселения на 2016 год ». |

**1.Анализ нормативно-правовой базы, регулирующей вопросы реализации прав и полномочий в сфере управления, распоряжения и учета муниципального имущества**

В соответствии с подпунктом 1 и 2 пункта 1 статьи 30 Устава сельского поселения Старосельское администрация поселения наделена полномочиями по управлению и распоряжению муниципальной собственностью поселения в соответствии с порядком, установленным Советом поселения, по ведению реестра муниципального имущества поселения в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации Федеральным органом исполнительной власти.

В соответствии с утвержденной должностной инструкцией от 07 октября 2013 года, утвержденной Главой поселения 07.10.2013года, на ведущего специалиста по имущественным вопросам финансово-экономического отдела администрации поселения Старосельское разделом 2 «Должностные обязанности» возложены полномочия по ведению реестра муниципального имущества сельского поселения Старосельское. Согласно инструкции специалист организует работу по сохранности и содержанию муниципального имущества, проводит работу и оформляет документацию по государственной регистрации, учету муниципального имущества, управлению и распоряжению имуществом поселения.

*В должностной инструкции не определено, что специалист должен готовить договора по передаче в аренду и безвозмездное пользование муниципального имущества поселения, а также в хозяйственное ведение и оперативное управление, то есть данные полномочия не отражены в должностной инструкции.*

Анализом нормативной правовой базы поселения установлено, что основным нормативным правовым актом по организации работы с муниципальным имуществом является Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом сельского поселения Старосельское, утвержденное решением Совета поселения Старосельское от 05 февраля 2010 года № 45 (далее - Положение) с последующими изменениями и дополнениями.

На момент проверки – это единственный нормативный правовой акт, регламентирующий деятельность администрации поселения в сфере учета и распоряжения муниципальным имуществом сельского поселения Старосельское Междуреченского муниципального района.

Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с управлением и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе устанавливает задачи и цели управления и распоряжения муниципальным имуществом, порядок учета, осуществления муниципального контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом. Данное Положение включает в себя следующие разделы:

- Общие положения;

- Отношения, регулируемые настоящим Положением;

- Цели и задачи управления и распоряжения муниципальным имуществом поселения;

- Реализация правомочий собственника в отношении имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения Старосельское;

- Приватизация объектов муниципальной собственности;

- Порядок управления и распоряжения акциями (долями) сельского поселения Старосельское в уставных капиталах хозяйственных обществ;

- Передача объектов муниципальной собственности в аренду и безвозмездное пользование;

- Муниципальные предприятия;

- Муниципальные учреждения;

- Порядок направления в бюджет поселения доходов от использования муниципальной собственности;

- Учет и контроль над использованием муниципальной собственности.

*За период от принятия настоящего Положения до момента проверки были внесены существенные изменения в Федеральный закон № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другие нормативно-правовые акты, регулирующие имущественные правоотношения. Т. о., требуется доработка действующего Положения в соответствии с принятыми нормативно-правовыми актами.*

**2.Проверка администрирования неналоговых доходов от использования и продажи муниципального имущества, также соблюдение порядка списания, предоставление в аренду, оперативное управление муниципального имущества**

Доходы от продажи муниципального имущества в бюджет сельского поселения Старосельское в 2015году составили 115,1 тыс. рублей, в 2016 году данные доходы не были запланированы и не поступали.

Принятый план приватизации имущества на 2015 год утвержден решением Совета поселения от 31 марта 2015 года №59 в сумме не менее 110,0 тыс. рублей, в котором указана предполагаемая продажа здания в с. Спас - Ямщики, ул. Советская д.7 и автомобиля ВАЗ-21041посредством публичного предложения на аукционе. Предполагаемый срок приватизации здания -2 квартал 2015 года, автомобиля -3 квартал 2015 года.

Планируемое поступление средств в доходную часть бюджета от реализации муниципального имущества в 2015 году в соответствии с планом приватизации предусмотрено в сумме 115,1 тыс. рублей. Первоначальным вариантом бюджета поселения на 2015 года и плановый период 2016-2017 годов продажа имущества не планировалась, изменения в бюджет внесены после принятия решения о приватизации имущества и его оценке независимыми оценщиками.

Доходы от продажи муниципального имущества в бюджет сельского поселения в 2015 году поступили в сумме 115,1 тыс. рублей, то есть, исполнены на 100 процентов. Удельный вес доходов от продажи муниципального имущества в общем объеме налоговых и неналоговых доходов в 2015 году составил 13,9 процентов.

*Проверкой установлено, что в нарушение статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и статьи 5 Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом сельского поселения Старосельское перечень объектов, планируемых к приватизации в 2015 году, утвержден после утверждения бюджета сельского поселения на 2015 год.*

Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении администрации поселения, в 2015 году составили 60,3 тыс. рублей, исполнение составило 94,2 %. Удельный вес доходов от аренды имущества, находящегося в оперативном управлении поселения, в общем объеме налоговых и неналоговых доходов составил 7,3 %. В 2016 году запланировано поступление данного вида неналоговых доходов в сумме 1,0 тыс. рублей. Фактическое исполнение за 2016 год составило 1,0 тыс. рублей, или 100,0%. Удельный вес доходов от аренды имущества, находящегося в оперативном управлении поселения, в общем объеме налоговых и неналоговых доходов составил 0,1 процента.

Администрацией поселения Старосельское на 2015 и 2016 год заключены два договора аренды муниципального имущества от 15.05.2011 года номер 3 и номер 4 на аренду недвижимого муниципального имущества объектов жилищно-коммунального хозяйства и аренду транспортного средства в порядке преференции (решение Совета поселения от 03.05.2011 года №135 «О предоставлении муниципальной преференции ООО «Теплосервис» и от 25.01.2013 года № 194 «О предоставлении муниципальной преференции ООО «Теплосервис») для обеспечения жителей поселения услугами по теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению с ООО «Теплосервис» на срок:

- договор аренды транспортного средства - с 16 мая 2011 года по 15 мая 2016 года включительно;

- договор аренды недвижимого имущества – с 15 мая 2011 года по 14 мая 2016 года включительно.

*Данные договора аренды заключены с указанием перечня передаваемого имущества, без взимания арендной платы. В соответствии со статьей 606 Гражданского Кодекса Российской Федерации* ***по договору аренды*** *(имущественного найма) арендодатель (наймодатель) обязуется* ***предоставить арендатору (нанимателю) имущество******за плату*** *во временное владение и пользование или во временное пользование.*

*В 2014 году администрацией поселения была проведена оценка сдаваемого имущества, в результате чего заключены дополнительные соглашения к договорам аренды имущества:*

*- к договору №3 от 15.05. 2011 года от 21 мая 2014 года, по которому сумма арендной платы за год составила 29000 рублей;*

*- к договору №4 от 15.05. 2011 года от 21 мая 2014 года, по которому сумма арендной платы за год составила 65000 рублей. Годовой размер арендной платы установлен независимым оценщиком.*

*В нарушение пункта 2 статьи 609 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункта 3 статьи 26 Федерального закона от 21.07.1997 год №122–ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» договор от 15.05.2011 года №4 на аренду недвижимого муниципального имущества объектов жилищно-коммунального хозяйства в порядке преференции, заключенный сроком на 5 лет, не зарегистрирован в органах Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Вологодской области.*

Кроме того, в 2016 году 01 июня заключен договор аренды транспортного средства б/н с ООО «Теплосервис» на предоставление в аренду (без предоставления услуг по управлению и технической эксплуатации) мусоровоза КО-440-2 для использования по прямому назначению на срок с 1 июня 2016 года по 24 января 2018 годана основании решения Совета поселения Старосельское от 25.01.2013 года № 194 «О предоставлении муниципальной преференции ООО «Теплосервис» путем передачи имущества сельского поселения в аренду сроком на 5 лет.

*Размер арендной платы в договоре не указан, оценка сдаваемого имущества в нарушение Федерального закона от 29.07.1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» не произведена. Согласно статье 606 Гражданского Кодекса Российской Федерации* ***по договору аренды*** *(имущественного найма) арендодатель (наймодатель) обязуется* ***предоставить арендатору (нанимателю) имущество******за плату*** *во временное владение и пользование или во временное пользование. Таким образом, имеется нарушение статьи 606 Гражданского кодекса РФ.*

*Согласно заключенным договорам аренды сумма арендной платы за 2015 год составила 94,0 тыс. рублей, за 2016 год – 34,6 тыс. рублей. Предусмотрено в решении Совета поселения от 25.12.2014 года №53 «О бюджете поселения на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов»- 64,0 тыс. рублей, в решении от 25.12.2015 года №88 « О бюджете поселения на 2016 год» - 1,0 тыс. рублей. Таким образом, сумма плановых показателей и заключенных договоров аренды не соответствует в 2015 году на 30,0 тыс. рублей, в 2016 году – на 33,6 тыс. рублей.*

Площадь бесплатно передаваемого муниципального имущества составила за проверяемый период 82,7 кв. м. По договору №1 от 01 ноября 2014 года администрацией поселения Старосельское передаются в безвозмездное пользование нежилые помещения, находящиеся по адресу: с. Спас-Ямщики, ул. Школьная, д.2 кв.10 общей площадью 82,7 кв. м. БУЗ ВО «Междуреченская центральная районная больница» для размещения Спас-Ямщиковского ФАПа. Срок действия договора – с 1 ноября 2014 года по 31 декабря 2015 года. Действие договора продлено на 2016 и 2017 годы согласно пункту 1.5. раздела 1 «Общие положения» текста договора.

Как собственники имущества администрация поселения несет расходы по оплате взноса на капитальный ремонт муниципального жилищного фонда, так как помещение размещается в многоквартирном жилом доме. На момент проверки администрацией поселения ведется работа по передаче вышеуказанного имущества из собственности поселения в собственность области.

Для осуществления полномочий поселения и исполнения управленческих и социально-культурных функций муниципальное имущество в соответствии со статьей 215 ГК РФ закрепляется за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления.

В соответствии с договором от 30.11.2011 года №02 о закреплении за муниципальным учреждением культуры «Старосельский Дом культуры» муниципального имущества на праве оперативного управления и данными Перечня по состоянию на 01.01.2011 года за учреждением закреплено два объекта недвижимого имущества балансовой стоимостью 8168,2 тыс. рублей и 27 объектов движимого имущества балансовой стоимостью 331,5 тыс. рублей. Всего на общую сумму 8499,7 тыс. рублей. 29 ноября 2016 года дополнительным Соглашением к договору №02 от 30.11.2011 года в состав имущества включены 9 объектов движимого имущества на сумму 66360 рублей.

Вышеуказанное имущество стоимостью 8566,06 тыс. рублей находится на балансе МБУК «Старосельский Дом культуры».

*В соответствии с пунктом 1 статьи 131 Гражданского кодекса РФ право собственности и другие вещные права на недвижимые вещи, ограничения этих прав, их возникновение, переход и прекращение подлежат государственной регистрации в едином государственном реестре органами, осуществляющими государственную регистрацию прав на недвижимость и сделок с ней. Регистрации подлежат: право собственности, право хозяйственного ведения, право оперативного управления, право пожизненного наследуемого владения, право постоянного пользования, ипотека, сервитуты, а также иные права в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом и иными законами.*

*В нарушение пункта 2 статьи 8.1, части 1 ст.299 , пункта 1 статьи 131 Гражданского кодекса Российской Федерации» договор от 30.11.2011 года №02 о закреплении за муниципальным учреждением культуры «Старосельский Дом культуры» муниципального имущества на праве оперативного управления не зарегистрирован в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии Вологодской области.*

В соответствии с договором от 20.12.2011 года №01 о закреплении за муниципальным учреждением физкультурно-оздоровительным клубом «Лидер» муниципального имущества на праве оперативного управления и данными Перечня по состоянию на 01.12.2011 года за учреждением закреплено один объект недвижимого имущества балансовой стоимостью 1454,994 тыс. рублей, транспортное средство автомобиль УАЗ-2206 балансовой стоимостью 176,8 тыс. рублей и 37 объектов движимого имущества балансовой стоимостью 154,2 тыс. рублей. Таким образом, общая сумма передаваемого имущества составила 1786,0 тыс. рублей.

Вышеуказанное имущество стоимостью 1786,0 тыс. рублей находится на балансе МБУ ФОК «Лидер».

*В соответствии с пунктом 1 статьи 131 Гражданского кодекса РФ право собственности и другие вещные права на недвижимые вещи, ограничения этих прав, их возникновение, переход и прекращение подлежат государственной регистрации в едином государственном реестре органами, осуществляющими государственную регистрацию прав на недвижимость и сделок с ней. Регистрации подлежат: право собственности, право хозяйственного ведения, право оперативного управления, право пожизненного наследуемого владения, право постоянного пользования, ипотека, сервитуты, а также иные права в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом и иными законами.*

*В нарушение пункта 2 статьи 8.1, части 1 ст.299 , пункта 1 статьи 131 Гражданского кодекса Российской Федерации» договор от 02.02.2009 года №01 о закреплении за муниципальным учреждением физкультурно-оздоровительным клубом «Лидер» муниципального имущества на праве оперативного управления не зарегистрирован в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии Вологодской области.*

**3.Ведение реестра муниципального имущества**

Пунктом 1 статьи 11 Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности сельского поселения Старосельское, определено, что учет имущества, составляющего муниципальную собственность, и его движение осуществляется путем ведения реестра муниципальной собственности поселения. Ведение реестра муниципального имущества сельского поселения Старосельское осуществляется Администрацией поселения в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральном органе исполнительной власти.

Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 года № 424 установлены правила ведения реестров муниципального имущества, в том числе правила внесения сведений об имуществе в реестры, общие требования к порядку предоставления информации из реестров, состав информации о муниципальном имуществе, принадлежащем на вещном праве или в силу закона органам местного самоуправления, муниципальным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям, иным лицам и подлежащим учету в реестрах (далее – Порядок №424).

При проведении проверки установлено следующее:

- структура реестра муниципального имущества сельского поселения Старосельское в основном соответствует структуре, приведенной в Порядке № 424, что не нарушает положения пункта 3 «Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», где отражено, что «…орган местного самоуправления, уполномоченный вести реестр, обязан …обеспечивать соблюдение правил ведения реестра и требований, предъявляемых к системе ведения реестра …».

В соответствии с Порядком №424 Реестр состоит из 3 разделов.

В раздел 1 включаются сведения о муниципальном недвижимом имуществе, в том числе:

- наименование недвижимого имущества;

- адрес (местоположение) недвижимого имущества;

- кадастровый номер муниципального недвижимого имущества;

- площадь, протяженность и (или) иные параметры, характеризующие физические свойства недвижимого имущества;

- сведения о балансовой стоимости недвижимого имущества и начисленной амортизации (износе);

- сведения о кадастровой стоимости недвижимого имущества;

- даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на недвижимое имущество;

- реквизиты документов - оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на недвижимое имущество;

- сведения о правообладателе муниципального недвижимого имущества;

- сведения об установленных в отношении муниципального недвижимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения.

В раздел 2 включаются сведения о муниципальном движимом имуществе, в том числе:

- наименование движимого имущества;

- сведения о балансовой стоимости движимого имущества и начисленной амортизации (износе);

- даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на движимое имущество;

- реквизиты документов - оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на движимое имущество;

- сведения о правообладателе муниципального движимого имущества;

- сведения об установленных в отношении муниципального движимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения.

В раздел 3 включаются сведения о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях, хозяйственных обществах, товариществах, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальным образованиям, иных юридических лицах, в которых муниципальное образование является учредителем (участником), в том числе:

- полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица;

- адрес (местонахождение);

- основной государственный регистрационный номер и дата государственной регистрации;

- реквизиты документа - основания создания юридического лица (участия муниципального образования в создании (уставном капитале) юридического лица);

- размер уставного фонда (для муниципальных унитарных предприятий);

- размер доли, принадлежащей муниципальному образованию в уставном (складочном) капитале, в процентах (для хозяйственных обществ и товариществ);

- данные о балансовой и остаточной стоимости основных средств (фондов) (для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий);

- среднесписочная численность работников (для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий).

Разделы 1 и 2 группируются по видам имущества и содержат сведения о сделках с имуществом. Раздел 3 группируется по организационно-правовым формам лиц.

Администрацией поселения ведется реестр в виде таблицы, составленной без применения специального программного обеспечения.

В ходе проверки соблюдения правил ведения реестра муниципального имущества, установлено следующее:

*- в нарушение пункта 4 Порядка N 424 в реестре отсутствуют следующие сведения: кадастровые номера, данные кадастровой стоимости объектов недвижимости, сумма начисленной амортизации по каждому объекту, не указаны реквизиты нормативно-правовых актов, являющихся основанием для внесения объекта в реестр, отсутствуют сведения об установленных в отношении муниципального имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения;*

*- также отсутствуют суммовые итоговые данные по разделам муниципального имущества: недвижимое имущество, движимое имущество и т. д., в результате чего невозможно учесть общую стоимость всего муниципального имущества поселения.*

Основным документом для внесения данных о муниципальном имуществе поселения является закон Вологодской области от 30 октября 2007 года №1687-ОЗ «О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между сельскими поселениями и Междуреченским муниципальным районом, в состав которого они входят" с последующими изменениями и дополнениями от 25.03.2008 года №1771-ОЗ и от 12.10.2012 года №2875-ОЗ. Кроме того, в собственность муниципального образования имущество поступало от сельского поселения Ноземское (основание – решение Совета поселения Ноземское от 01.08.2009 года №226 «О передаче муниципального имущества в связи с преобразованием сельского поселения Ноземское). Перечень муниципального имущества, передаваемого в собственность сельского поселения Старосельское, утвержден Постановлением Администрации поселения Ноземское от 06.08.2009 года №12. Передача имущества в собственность поселения производилась и на основании распоряжения Департамента имущественных отношений Вологодской области от 10 декабря 2010 года №1570 - р. Также, Арбитражный суд Вологодской области от 25 ноября 2010 года, дело №А13-5913/2006, определил обязать муниципальное образование сельское поселение Старосельское принять в муниципальную собственность нереализованное имущество сельскохозяйственной артели (колхоза) « Новый Завет».

*В результате сверки данных по муниципальному имуществу и стоимости муниципального имущества, переданного из района поселению, обнаружено отсутствие в реестре муниципального имущества данных о поступлении в собственность поселения и их выбытии по различным причинам 33 жилых помещений (жилых домов и квартир) балансовой стоимостью 1027,3 тыс. рублей.*

*Также отсутствует в перечне муниципального имущества в разделе «Движимое имущество» данные о поступлении в собственность и выбытии автомобиля УАЗ-31512.01 балансовой стоимостью 15,094 тыс. рублей, переданного по акту от сельского поселения Ноземское.*

*Кроме того, в 1 разделе реестра «Недвижимое имущество» здание администрации поселения Старосельское, здания Домов культуры в с. Старое и д. Спас-Ямщики, здание ФОКа «Лидер» учтено без переоценки, проведенной на 1 января 2008 года.*

*При сверке данных инвентаризационной описи по объектам нефинансовых активов номер счета 1.101.000 и данных реестра муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении администрации поселения, по состоянию на 01.01.2017 года обнаружено несоответствие данных описи и реестра на сумму 2327,5 тыс. рублей.*

*В результате проведенной аналитической проверки объектов учета выявлены следующие нарушения по бухгалтерскому учету имущества в Администрации поселения:*

*- в составе основных средств администрации поселения числится водопровод по ул. Механизаторов и ул. Совхозной с. Старое балансовой стоимостью 96,0 тыс. рублей, данный объект отсутствует в реестре имущества поселения, должен учитываться в соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 01 декабря 2010 года № 157н в составе имущества казны поселения, то есть на 108 счете, а не на 101счете, на момент проверки должен быть передан в собственность района как объект жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с полномочиями района;*

*- по данным бухгалтерского учета в составе основных средств администрации числится здание бывшей школы, здание детского сада в с. Святогорье, подъезды к школе, всего балансовой стоимостью 1912,5 тыс. рублей. Данные объекты не передавались нормативно-правовыми актами в собственность поселения, в реестре имущества отсутствуют, на них не имеется правоустанавливающих документов;*

*- также по данным бухгалтерского учета в администрации поселения в составе основных средств числится трактор МТЗ-82 балансовой стоимостью 396,2 тыс. рублей и тракторный прицеп 2ПТС -4 балансовой стоимостью 18,7 тыс. рублей. Данный вид транспортных средств передан администрацией поселения Ноземское согласно акту приема-передачи от 06.08.2009 года, однако сельскому поселению Ноземское по закону области от 30 октября 2007 года №1687-ОЗ «О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между сельскими поселениями и Междуреченским муниципальным районом, в состав которого они входят» данное транспортное средство с прицепом в собственность не передавалось до реорганизации поселения. В реестре муниципального имущества данный вид транспортного средства и прицеп учтен в соответствии с вышеупомянутым законом области, право поселения на данное имущество возникало согласно закону 1687-ОЗ через 3 месяца с даты принятия Устава вновь образованного сельского поселения Старосельское;*

*- в составе основных средств администрации поселения числится мусоровоз, переданный Правительством области в собственность сельского поселения балансовой стоимостью 884,9 тыс. рублей. Учет данного имущества должен осуществляться в казне поселения, на 108 счете;*

*- не завершена работа по принятию в собственность сельского поселения Старосельское нереализованного в результате банкротства предприятия имущества сельскохозяйственной артели (колхоза) «Новый Завет» по определению Арбитражного суда Вологодской области от 25 ноября 2010 года, дело №А13-5913/2006.*

*Таким образом, учитывая вышеизложенное, имеют место нарушения ч.3 статьи 9 Федерального закона от 6.12.2011 года №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», то есть данные, отраженные в бухгалтерском учете, не достоверны.*

На момент проверки Администрацией поселения произведена работа по передаче муниципального имущества: жилого фонда, автомобильных дорог и земельных участков под ними и объектов жилищно-коммунального хозяйства в собственность муниципального района. Передача имущества отражена в Постановлениях Правительства Вологодской области от 28.12.2015 года №1179 «О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между сельским поселением Старосельское и Междуреченским муниципальным районом, в состав которого оно входит», от 30.05.2016 года №481 «О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между сельским поселением Старосельское и Междуреченским муниципальным районом, в состав которого оно входит», от 31.10.2016 года № 966 «О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между сельским поселением Ботановское , Старосельское и Междуреченским муниципальным районом, в состав которого оно входит» и от 01.03.2017 года № 212 «О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между сельским поселением Старосельское и Междуреченским муниципальным районом, в состав которого оно входит». Общая стоимость переданного имущества в собственность района составила 7849,257 тыс. рублей, в том числе:

- в 2016 году – 7519,227 тыс. рублей;

- в 2017 году – 330,030 тыс. рублей.

В 2016 году переданы муниципальные квартиры и жилые дома, имущество жилищно-коммунального комплекса, автомобильные дороги и земельные участки под ними, в 2017 году – трактор с тракторным прицепом.

**4. Проверка учета имущества казны поселения**

Учет имущества казны поселения должен осуществляется администрацией поселения в системе бухгалтерского учета («АС Смета») в стоимостном выражении объектов имущества в соответствии Инструкцией по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 01 декабря 2010 года № 157н.

*До 2016 года в составе казны в администрации поселения на 108 счете числился водогрейный котел КВУ-400 балансовой стоимостью 448,0 тыс. рублей, переданный в безвозмездное пользование администрацией района с последующей передачей в собственность поселения через Закон области. Однако разграничение собственности между районом и поселением не было осуществлено на момент проверки, по закону области данный объект не передавался в собственность поселения. Таким образом, данное имущество жилищно-коммунального хозяйства учитываться на 108 счете в казне поселения не должно, так как нет правовых оснований для учета данного вида имущества в составе имущества казны поселения.*

В 2016 году был осуществлен учет хозяйственных операций по движению муниципального имущества казны. Согласно оборотной ведомости за 2016 год в состав имущества казны оприходовано муниципальное имущество на сумму 8228684,20 рублей, передано в собственность района на сумму 7519227,0 рублей, списано изношенного имущества на 324560,0 рублей. Таким образом, на момент проверки в составе имущества казны числится недвижимое имущество на сумму 832897,20 рублей. Учитывая вышеизложенные факты недостоверного ведения бухгалтерского учета имущества казны и основных средств администрации поселения, следует уточнить данные бухгалтерского учета и внести соответствующие изменения в регистры бухгалтерского учета на основании совершенных хозяйственных операций.

На момент проверки в составе имущества казны на счете 108.51 числятся семь объектов недвижимого имущества на сумму 832897,20 рублей.

**4. Проверка организации учета имущества и достоверности учета поступающих платежей в разрезе плательщиков**

Передача в аренду и в безвозмездное пользование объектов муниципальной собственности на уровне поселения регламентирована статьей 7 Положения.

В целях осуществления контроля за поступлением денежных средств от использования муниципального имущества Администрация поселения должна вести реестр заключенных договоров аренды, включающих следующие сведения:

1) сведения о лице, с которым заключен договор;

2) характеристики движимого объекта (с указанием их марки, модели, года выпуска и др.);

3) адрес нахождения недвижимого имущества;

4) стоимость переданного имущества;

5) размер платы, а также сроки ее внесения;

6) сведения о размерах и сроках поступивших платежей.

В ходе проверки установлено, что администрацией поселения заключено за проверяемый период два договора аренды муниципального имущества, по которым учитываются ежемесячные суммы начисления и поступления арендной платы.

В соответствии с данными учета задолженности за проверяемый период по арендной плате за сдаваемое муниципальное имущество согласно сведениям о кредиторской задолженности, предоставленным Администрацией поселения, на 01.01.2017 года имеется задолженность ООО «Теплосервис» по договорам аренды имущества в сумме 87120,67 рублей, из них задолженность за 2015 год составляет 52504 рубля, за 2016 год -34616,67 рублей. В соответствии со статьей 614 ГК РФ арендатор обязан своевременно вносить плату за пользование имуществом (арендную плату). Порядок, условия и сроки внесения арендной платы определяются договором аренды.

Администрацией поселения претензионная работа в отношении арендатора муниципального имущества ведется, рассылаются претензионные письма, письма-напоминания. Причиной образовавшейся задолженности по арендной плате за имущество является тяжелое финансовое положение арендатора имущества, и как следствие, невозможность рассчитываться по арендной плате за имущество ввиду ареста счетов арендатора.

*Таким образом, вышеперечисленные факты свидетельствуют о том, что Администрацией поселения в проверяемом периоде не в полной мере обеспечено поступление в доход бюджета поселения администрируемых неналоговых доходов*.

**Итоговые данные контрольного мероприятия**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нарушения | Выявлено нарушений | Предложено к устранению нарушений | | Примечание |
| Всего | в том числе, к восстановлению в бюджет |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Нарушения при формировании и исполнении бюджетов** |  |  |  |  |
| 1.2.98 Неосуществление бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета (за исключением нарушений, указанных в иных пунктах классификатора) | 3/150, 7 | 3/150,7 | - | 1.Несоответствие сумм арендной платы по договорам и решений о бюджете.  2.Наличие кредиторской задолженности за 2 года в сумме 87,1 тыс. рублей. |
| **Нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности** |  |  |  |  |
| 2.12 Грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета, выразившееся в искажении любой статьи (строки) формы бухгалтерской отчетности не менее чем на 10 процентов | 11/4331,1 | 11/4331,1 | - | 1.Нарушения в учете основных средств и имущества казны  2. Учет имущества, которое не передавалось в собственность поселения  3.Отражение сумм в бухгалтерском учете не в соответствии с НПА |
| **Нарушения в сфере управления и распоряжения государственной**  **(муниципальной) собственностью** |  |  |  |  |
| 3.24 Нарушение порядка учета и ведения реестра государственного (муниципального) имущества | 36 | 36 |  | 1.Не в полном объеме отражено в реестрах муниципальное имущество, переданное в собственность поселений |
| 3.27Несоблюдение требований государственной регистрации прав собственности, других вещных прав на недвижимые вещи, ограничений этих прав, их возникновения, перехода и прекращения за исключением земельных участков | 7 | 7 |  | 1.Не зарегистрированы договора передачи имущества в оперативное управление, договора аренды недвижимого муниципального имущества |
| 3.37 Неправомерное предоставление в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление объектов государственного (муниципального) имущества в пользование без оформления договорных отношений, с превышением полномочий | 1 | 1 |  | 1.Нарушение закона №135-ФЗ « Об оценочной деятельности в РФ», не проведена оценка сдаваемого в аренду имущества |
| **ВСЕГО** | **58/4481,8** | **58/4481,8** | **-** | суммовая оценка нарушений различных нормативных правовых актов |

Общий объем проверенных средств - 46126,7 тыс. рублей.

В процессе осуществления проверки администрациями поселений Старосельское и Шейбухтовское активизировалась работа по устранению выявленных нарушений, исправлению выявленных ошибок по ведению бухгалтерского учета основных средств и имущества казны, оценке сдаваемого имущества и т.д.

**Предложения:**

1.Направить Отчет о проверке обеспечения учета, сохранности и эффективного использования муниципального имущества в администрациях сельских поселений Старосельское и Шейбухтовское за 2015-2016 годы:

- Главе района;

- в Грязовецкий межрайонный следственный отдел следственного управления СК РФ по Вологодской области;

- МО МВД России «Грязовецкий»;

- в прокуратуру района для правовой оценки.

2. В администрации поселений направить представления о рассмотрении и принятии мер по устранению выявленных нарушений и недостатков.

Председатель ревизионной комиссии

Представительного Собрания района О.А. Дудина