



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.03.2023 № 145  
с.Шуйское

Об утверждении Порядка  
формирования перечня мест  
для проведения ярмарок на территории  
Междуреченского муниципального округа

В соответствии со ст.15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Вологодской области от 19 апреля 2010 года № 437 «Об утверждении порядка организации ярмарок и требований к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Вологодской области», п. 31 ч. 1 ст. 38 Устава округа,

Администрация округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок формирования перечня мест для проведения ярмарок на территории Междуреченского муниципального округа согласно приложению 1
2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению заявок на включение в перечень мест для проведения ярмарок на территории Междуреченского муниципального округа согласно приложению 2 .
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Междуречье», размещению на официальном сайте Междуреченского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава округа



А.А.Титов

**П О Р Я Д О К**  
формирования перечня мест для проведения ярмарок  
на территории Междуреченского муниципального округа

**1. Общие положения**

1.1 Порядок формирования перечня мест для проведения ярмарок на территории Междуреченского муниципального округа (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 2.2 постановления Правительства Вологодской области от 19 апреля 2010 года № 437 «Об утверждении Порядка организации ярмарок и требований к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Вологодской области».

1.2. Перечень мест для проведения ярмарок – систематизированный перечень мест для проведения ярмарок на территории Междуреченского муниципального округа, сформированный на основании заявок от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц и структурных подразделений администрации Междуреченского муниципального округа (далее -Перечень, Перечень мест).

Место проведения ярмарки - территория (здание, сооружение, земельный участок, часть земельного участка), которые могут быть использованы для проведения ярмарок, в том числе для размещения палаток и лотков в целях организации сезонных ярмарок, на которых осуществляется реализация продуктов питания и сельскохозяйственной продукции.

Ярмарки, за исключением ярмарок, предполагающих размещение палаток и лотков в целях организации сезонных ярмарок, на которых осуществляется реализация продуктов питания и сельскохозяйственной продукции, проводятся на земельных участках, предоставленных в соответствии с действующим законодательством.

Размещение палаток и лотков в целях организации сезонных ярмарок, на которых реализуются продукты питания и сельскохозяйственная продукция, осуществляется без предоставления земельных участков и установления сервитутов.



## 2. Условия и порядок формирования перечня мест для проведения ярмарок

### 2.1. Перечень мест проведения ярмарок должен содержать:

- адреса и кадастровые номера зданий, сооружений (частей зданий, сооружений), в которых могут проводиться ярмарки;
- адреса и кадастровые номера (кадастровые кварталы) земельных участков (частей земельных участков), на которых могут проводиться ярмарки, в том числе земельных участков, в пределах которых могут быть размещены палатки и ларьки в целях организации сезонных ярмарок, на которых осуществляется реализация продуктов питания и сельскохозяйственной продукции;
- площадь (в квадратных метрах) зданий, сооружений (частей зданий, сооружений), земельных участков (частей земельных участков), на которой могут проводиться ярмарки;
- тип ярмарки - специализированные (продовольственные товары, промышленные товары, сельскохозяйственной продукции), универсальные.

Ярмарка проводится в приспособленном помещении либо на обустроенной территории с твердым покрытием с использованием нестационарных торговых объектов, сборно-разборных конструкций, а также по согласованию с организатором ярмарки может осуществляться торговля со столов, лотков, передвижных средств развозной и разносной торговли (автолавки, автомагазины, корзины, ручные тележки, специальные приспособления).

Включение в Перечень мест проведения ярмарок зданий, сооружений (частей зданий, сооружений), земельных участков (частей земельных участков), находящихся в собственности области, осуществляется по согласованию с органом исполнительной государственной власти области, уполномоченным в сфере управления имуществом области.

В Перечень мест проведения ярмарок не могут быть включены земельные участки (части земельных участков):

- находящиеся в государственной или муниципальной собственности и предоставленные физическому или юридическому лицу;
- в отношении которых утверждены схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории или проект межевания территории, объявлен аукцион (опубликовано извещение о предоставлении земельного участка) или принято решение о предварительном согласовании предоставления данного земельного участка;
- включенные в перечень земельных участков для предоставления гражданам в соответствии с законом области от 8 апреля 2015 года № 3627-ОЗ «О бесплатном предоставлении в собственность отдельным категориям граждан земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Вологодской области»;
- на которых предусмотрено размещение нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной

собственности, или государственная собственность на которые не разграничена.

Место проведения ярмарки должно отвечать следующим требованиям:

- соответствовать законодательству в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды;
- соответствовать требованиям к антитеррористической защищенности, общественной и пожарной безопасности;
- иметь транспортную доступность;
- не создавать помех для прохода пешеходов и движения транспорта;
- быть приспособленным для осуществления продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) с использованием сборно-разборных конструкций и (или) передвижных средств развозной и разносной торговли (автолавки, автомагазины, ручные тележки, столы, торговые палатки, лотки, корзины);
- соответствовать условиям для беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к торговым объектам в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.2. Ведение Перечня мест осуществляется администрацией Междуреченского муниципального округа (далее – администрация округа).

2.3. Информационное сообщение о приёме заявок для включения в Перечень мест размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Междуреченского муниципального округа не позднее, чем за 2 рабочих дня до начала приема заявок.

Информационное сообщение включает в себя следующие сведения:

- срок и место приема документов;
- перечень документов, необходимых для включения в Перечень.
- контактные телефоны должностных лиц администрации округа, осуществляющих консультирование по вопросам формирования Перечня.

Приём заявок осуществляется в течение 5 календарных дней с даты начала приема документов, указанной в информационном сообщении. В случае, когда первый или последний день приема и регистрации заявок приходится на выходной день, первым или последним днем принятия заявок считается следующий за ним первый рабочий день.

2.4. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица, владеющие в соответствии с действующим законодательством предполагаемыми местами (территориями), которые могут быть использованы для проведения ярмарок, подают в администрацию округа заявки на включение места для проведения ярмарки в Перечень по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – Заявка).

2.5. Отдел экономики администрации округа проводит мониторинг потребности в ярмарках того или иного типа и представляет в администрацию округа предложения по включению мест для проведения ярмарок в Перечень, в том числе для размещения палаток и лотков в целях организации сезонных ярмарок, на которых осуществляется реализация продуктов питания и сельскохозяйственной продукции.



2.6. Заявки представляются в администрацию округа в одном экземпляре на бумажном носителе и регистрируется в день поступления.

Заявитель, представивший документы, вправе их изменить или отозвать до истечения, установленного в извещении срока подачи заявок.

2.7. Представленные заявки рассматриваются комиссией, состав которой утверждается постановлением администрации округа. Заседание комиссии правомочно, если на нём присутствует не менее 2/3 от установленной численности.

По результатам рассмотрения полученных заявок с учетом предложений, представленных отделом экономики администрации округа, другими структурными подразделениями администрации, в течение 3 рабочих дней после истечения срока, предусмотренного абзацем вторым пункта 2.3 настоящего Порядка, комиссия принимает решение о включении заявленных мест в Перечень либо об отказе с указанием причин.

Основаниями для отказа во включении заявленных мест в Перечень являются:

а) несоответствие заявленного места требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

б) недостоверность представленной заявителем информации;

в) представление заявки с нарушением срока, установленного абзацем вторым пункта 2.3 настоящего Порядка.

2.8. Итоги рассмотрения заявок фиксируются в протоколе заседания комиссии, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день рассмотрения.

2.9. Перечень мест формируется по результатам заседания комиссии.

2.10. Решение об утверждении Перечня мест для проведения ярмарок на территории Междуреченского муниципального округа принимается в форме постановления администрации округа.

2.11. Администрация округа в течение 3 рабочих дней со дня утверждения Перечня направляет уведомления заявителям о принятом решении. В уведомлении об отказе включения заявленного места в Перечень указываются причины отказа.

2.12. Внесение изменений и дополнений в Перечень в части включения (исключения) мест проведения ярмарок допускается на основании поступивших обращений юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, структурных подразделений администрации округа с последующим рассмотрением Комиссией в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение  
к Порядку формирования перечня  
мест для проведения ярмарок на  
территории Междуреченского  
муниципального округа

форма

В администрацию Междуреченского  
муниципального округа  
от

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(указываются наименование ЮЛ, ИП,  
ФИО и контактные данные заявителя)*

**ЗАЯВКА**

на включение места для проведения ярмарки  
в Перечень мест для проведения ярмарок на территории  
Междуреченского муниципального округа

№ п/п	Адрес и кадастровый номер (здания, сооружения, земельного участка, части земельного участка)	Площадь, кв.м	Тип ярмарки *	Примечание
1				
2				
3...				

\*специализированные (продовольственные товары, промышленные товары, сельскохозяйственной продукции), универсальные.

Заявитель

..... / .....

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
администрации округа  
от 14.03.2023 № 145

Приложение 2

## СОСТАВ

комиссии по рассмотрению заявок на включение в перечень мест для проведения ярмарок на территории Междуреченского муниципального округа

Председатель комиссии:  
первый заместитель главы Междуреченского  
муниципального округа -

Киселёв С.Н.;

Заместитель председателя комиссии:  
заместитель главы округа  
(инвестиционный уполномоченный) –

Логинова Т.Г.;

Секретарь комиссии:  
начальник отдела экономики  
администрации округа –

Елина Т.А.

Члены комиссии:

начальник отдела имущественных  
отношений администрации округа –

Пуравец Е.В.;

начальник управления по развитию  
территории администрации округа –

Пальникова Е.П.;

начальник юридического отдела  
администрации округа –

Карпухина Л.В.;

консультант отдела имущественных  
отношений администрации округа –

Волосов С.А.